

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở GDĐT.

Căn cứ Nghị định số 38/2022/NĐ-CP ngày 12/6/2022 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động; Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; trên cơ sở văn bản số 374/SNV-CCVC ngày 20/02/2023 của Sở Nội vụ về việc triển khai thực hiện Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở thực hiện việc ký hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, cụ thể như sau:

1. Thực hiện việc ký kết hợp đồng lao động

1.1. Nhóm vị trí việc làm hoạt động nghề nghiệp chuyên ngành

- Nhóm vị trí việc làm hoạt động nghề nghiệp chuyên ngành là vị trí việc làm giáo viên dạy các môn học; đơn vị thực hiện ký hợp đồng lao động không quá 12 tháng để làm công việc ở vị trí việc làm giáo viên khi đơn vị còn thiếu giáo viên so với số người làm việc được giao hoặc đơn vị có giáo viên nghỉ ốm, thai sản, thôi việc...

- Điều kiện ký kết hợp đồng đối với cá nhân ký kết hợp đồng lao động tại các vị trí việc làm hoạt động nghề nghiệp chuyên ngành, phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại khoản 1 Điều 10 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP.

- Người ký hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định tại Nghị quyết số 102/NQ-CP ngày 03/7/2020 của Chính phủ về giải pháp đối với biên chế sự nghiệp giáo dục và y tế thì tiếp tục thực hiện công việc đến hết thời hạn hợp đồng và được ưu tiên ký hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của Nghị định số 111/2022/NĐ-CP nếu các bên còn nhu cầu.

1.2. Nhóm vị trí việc làm chuyên môn dùng chung

a) Nhóm vị trí việc làm chuyên môn dùng chung bao gồm các vị trí: Thư viện; Thiết bị, thí nghiệm; Công nghệ thông tin; Kế toán; Thủ quỹ; Văn thư; Y tế; Hỗ trợ giáo dục người khuyết tật (áp dụng với trường THPT có học sinh khuyết tật học hoà nhập); Giáo vụ (áp dụng với trường THPT chuyên).

b) Điều kiện ký kết hợp đồng

- Đối với đơn vị: Phải có nhu cầu ký kết hợp đồng thực hiện các công việc thuộc nhóm vị trí việc làm chuyên môn dùng chung và đáp ứng đầy đủ các yêu cầu khác theo quy định của pháp luật.

- Đối với cá nhân ký kết hợp đồng lao động:

+ Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại khoản 1 Điều 8 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP.

+ Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

+ Chịu trách nhiệm về việc thực hiện chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật, theo thỏa thuận trong hợp đồng và theo yêu cầu của đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Thời gian làm việc theo hợp đồng lao động (không kể thời gian tập sự, thử việc) đối với trường hợp ký hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ được tính làm căn cứ xếp lương theo vị trí việc làm nếu được tuyển dụng, tiếp nhận vào làm công chức, viên chức. Việc xếp lương tương ứng với vị trí việc làm được tuyển dụng, tiếp nhận thực hiện theo quy định của pháp luật.

+ Được hưởng các chế độ, chính sách theo quy định tại điểm a, điểm c khoản 2 Điều 8 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP.

1.3. Nhóm vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ

a) Nhóm vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ bao gồm các vị trí: Bảo vệ, phục vụ.

b) Điều kiện ký kết hợp đồng.

- Đối với đơn vị: Phải có nhu cầu ký kết hợp đồng thực hiện các công việc thuộc nhóm vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ và đáp ứng đầy đủ các yêu cầu khác theo quy định của pháp luật.

- Đối với cá nhân ký kết hợp đồng lao động: Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại khoản 1 Điều 8 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP.

2. Một số nội dung cần lưu ý khi thực hiện hợp đồng lao động

- Không dùng hình thức ký kết hợp đồng quy định tại Nghị định số 111/NĐ-CP để thay thế cho việc tuyển dụng viên chức tại vị trí việc làm hoạt động nghề nghiệp chuyên ngành, vị trí việc làm chuyên môn dùng chung (trừ vị trí Y tế).

- Không ký hợp đồng làm chuyên môn, nghiệp vụ trong các phòng thuộc Sở GDĐT và hợp đồng dịch vụ chuyên môn, nghiệp vụ trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở GDĐT.

- Người được tuyển vào biên chế trước ngày Nghị định số 25/CP ngày 23/5/1993 của Chính phủ có hiệu lực và đang làm các công việc quy định tại Điều 4 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP thì không chuyển sang thực hiện chế độ hợp đồng.

- Hợp đồng lao động phải được ký kết theo quy định của pháp luật lao động và quy định tại Nghị định số 111/2022/NĐ-CP.

- Người lao động làm công việc hỗ trợ, phục vụ quy định tại khoản 1 Điều 4 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP được hưởng tiền lương và các chế độ khác theo thỏa thuận trong hợp đồng lao động. Tiền lương trong hợp đồng lao động áp dụng một trong hai hình thức: theo thỏa thuận phù hợp với quy định của pháp luật lao động hoặc theo bảng lương của công chức, viên chức phù hợp với khả năng ngân sách của đơn vị. Trường hợp thỏa thuận áp dụng tiền lương theo bảng lương của công chức, viên chức thì các loại phụ cấp được hưởng (nếu có) được tính vào tiền lương; chế độ nâng bậc lương và các chế độ, chính sách khác có liên quan đến tiền lương thực hiện như công chức, viên chức.

- Các đơn vị tổng hợp kết quả thực hiện hợp đồng lao động trong năm, báo cáo Sở GDĐT (qua phòng Tổ chức cán bộ) trước ngày 05 tháng 12 hàng năm hoặc khi có yêu cầu.

3. Trình tự, quy trình thực hiện

(1) Căn cứ vào nhu cầu của đơn vị; căn cứ vào tiêu chuẩn điều kiện của người đề nghị ký hợp đồng lao động, tập thể lãnh đạo đơn vị họp thống nhất về việc thực hiện ký hợp đồng lao động (có biên bản họp kèm theo);

(2) Đơn vị lập Tờ trình báo cáo Sở GDĐT về việc ký hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP (gửi kèm theo hồ sơ của các trường hợp đề nghị ký hợp đồng lao động);

(3) Sở GDĐT tiến hành xem xét, thẩm định hồ sơ;

(4) Sở GDĐT ban hành thông báo về việc ký hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP (khi đủ điều kiện);

(5) Đơn vị thực hiện ký kết hợp đồng lao động theo các quy định hiện hành.

Sở GDĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên, trong quá trình thực hiện có vướng mắc kịp thời phản ánh về Sở GDĐT (qua phòng Tổ chức cán bộ) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các đ/c Lãnh đạo Sở;
- Phòng KHTC, GDTrH, Thanh tra;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Cao Xuân Hùng