

KẾ HOẠCH KIỂM TRA NĂM HỌC 2023-2024
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-SGDĐT ngày /8/2023)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kịp thời nắm bắt thông tin về tình hình triển khai thực hiện văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục; văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, UBND tỉnh Nam Định, Sở GD&ĐT; các kết luận của lãnh đạo Sở GD&ĐT và thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao theo chức năng quản lý nhà nước về giáo dục của Sở GD&ĐT.

- Giúp đối tượng kiểm tra thực hiện đúng quy định của pháp luật; phòng ngừa vi phạm, kiến nghị biện pháp xử lý khi có dấu hiệu vi phạm; điều chỉnh hoạt động quản lý cho phù hợp, hiệu quả nhằm nâng cao chất lượng GD&ĐT.

2. Yêu cầu

- Thực hiện các quy định về công tác kiểm tra của Sở GD&ĐT được quy định tại Quyết định số 1063/QĐ-SGDĐT ngày 21/8/2023 của Giám đốc Sở GD&ĐT và các quy định pháp luật khác có liên quan; hoạt động kiểm tra bảo đảm chính xác, khách quan, công khai, dân chủ, kịp thời, tránh chồng chéo và lưu hồ sơ công việc theo quy định; gửi Thông báo kết quả kiểm tra và xử lý vi phạm hoặc đề nghị xử phạt hành chính (nếu có) kịp thời về Thanh tra Sở để phối hợp xử lý và tổng hợp theo dõi chung;

- Thực hiện hoạt động kiểm tra theo kế hoạch đã được lãnh đạo Sở phê duyệt; không làm cản trở hoạt động bình thường của đối tượng kiểm tra;

- Sở GD&ĐT kiểm tra công tác quản lý, chỉ đạo của phòng GD&ĐT (là đối tượng kiểm tra), minh chứng tại các tổ chức, đơn vị và cơ sở giáo dục (CSGD) trực thuộc phòng GD&ĐT (là đối tượng xác minh). Trường hợp đặc biệt, kiểm tra theo chương trình hoặc chỉ đạo của cấp trên, Sở GD&ĐT kiểm tra trực tiếp tổ chức, đơn vị, CSGD (có Thông báo tới phòng GD&ĐT trực tiếp quản lý CSGD).

II. HOẠT ĐỘNG KIỂM TRA TRONG NĂM HỌC

1. Kiểm tra thường xuyên (để phục vụ công tác quản lý)

Căn cứ vào nhiệm vụ năm học, các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, Văn phòng, Thanh tra Sở đề xuất nội dung, đối tượng kiểm tra¹ với Giám đốc Sở để tổ chức thực hiện kiểm tra phục vụ công tác quản lý.

Nội dung kiểm tra cần quan tâm:

- Việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; trong đó chú trọng việc bảo đảm và sử dụng thiết bị dạy học tối thiểu theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; việc lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa, tài liệu tham khảo

- Việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường, chuyển lớp; tổ chức giảng dạy và ôn tập cho học sinh cuối cấp.

¹ Lưu ý rà soát Kế hoạch thanh tra, kiểm tra, kiểm định chất lượng giáo dục, đánh giá công nhận trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn Xanh-Sạch-Đẹp-An toàn,... nhằm tránh chồng chéo đơn vị khi đi kiểm tra

- Công tác quản lý tài chính, quản lý việc mua sắm, sử dụng tài sản công (trong đó có việc sử dụng thiết bị dạy học; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ);

- Công tác quản lý điểm, kiểm tra, đánh giá học sinh; công khai trong giáo dục; cải cách hành chính; an ninh, an toàn trường học; việc thực hiện quy định về tuyển sinh (trúng tuyển, chuyên trường);

- Kiểm tra công nhận kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ: thực hiện theo đề nghị của các huyện, thành phố,...

- Trách nhiệm quản lý của người đứng đầu cơ sở giáo dục thuộc trách nhiệm quản lý của Sở GD&ĐT.

- Công tác tuyên dụng, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng, việc thực hiện chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên theo quy định trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý.

- Việc dạy thêm, học thêm; dạy học ngoại ngữ, tin học; hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; hoạt động liên kết đào tạo, phối hợp dạy văn hóa kết hợp với dạy nghề trong các cơ sở giáo dục thường xuyên; việc quản lý, thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách; thực hiện quy định về công khai, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Việc thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

- Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục của UBND huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh (gọi chung là cấp huyện)

2. Kiểm tra theo kế hoạch *(có danh mục các cuộc kiểm tra kèm theo)*

3. Kiểm tra đột xuất

Căn cứ vào tình hình thực tế, theo chức năng nhiệm vụ các đơn vị (Văn phòng, Thanh tra Sở, các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở GD&ĐT) nắm bắt thông tin về các tiêu cực, sai phạm, những vấn đề bức xúc trong dư luận xã hội về giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước về giáo dục của Sở GD&ĐT, chủ động đề xuất với Giám đốc Sở hoặc theo chỉ đạo của Giám đốc Sở tiến hành kiểm tra hoặc xác minh khi có vụ việc.

4. Kiểm tra theo thủ tục hành chính công

Công tác kiểm tra, công nhận trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn Xanh-Sạch-Đẹp-An toàn, kiểm định chất lượng giáo dục: thực hiện theo Thủ tục hành chính công và theo đề xuất của các đơn vị (CSGD, Phòng GD&ĐT).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đơn vị chủ trì

- Thông báo cho đơn vị phối hợp về thời gian kiểm tra, yêu cầu đơn vị phối hợp cung cấp thông tin, cử người tham gia đoàn để làm cơ sở xây dựng Quyết định kiểm tra, đề cương yêu cầu báo cáo, biên bản kiểm tra.

- Tiến hành kiểm tra trực tiếp tại đơn vị là đối tượng kiểm tra, đối tượng minh chứng; tổng hợp thông tin, báo cáo của đoàn để tham mưu ban hành và gửi Thông báo kết quả kiểm tra đến đối tượng kiểm tra và các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan; theo dõi, đôn đốc và thu báo cáo kết quả thực hiện kiến nghị của đối tượng kiểm tra theo quy định.

2. Đơn vị phối hợp

Có trách nhiệm cung cấp thông tin, cử người tham gia đoàn theo yêu cầu của đơn vị chủ trì, thường xuyên phối hợp với đơn vị chủ trì trong việc xây dựng, cung cấp các văn bản, hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung tham gia kiểm tra.

3. Chế độ báo cáo

Đơn vị chủ trì có trách nhiệm chuyển về Thanh tra Sở (văn bản tiến hành kiểm tra, thông báo kết quả kiểm tra) để tổng hợp báo cáo chung.

Lưu ý:

- Chú trọng đủ các bước trong các cuộc kiểm tra: chuẩn bị kiểm tra; tiến hành kiểm tra; kết thúc kiểm tra (Thông báo kết quả kiểm tra); xử lý sau kiểm tra;
- Theo kế hoạch đã được phê duyệt, nếu đơn vị chủ trì không thực hiện được kế hoạch thì nghiên cứu, đề xuất hình thức kiểm tra, điều chỉnh một số nội dung kiểm tra cho phù hợp với tình hình thực tế tại các địa phương, cơ sở giáo dục.

DANH MỤC
CÁC CUỘC KIỂM TRA THEO KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2023-2024

TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Niên độ và phạm vi kiểm tra	Thời gian tiến hành kiểm tra	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Ghi chú
1	PGD huyện Nam Trực (kiểm tra minh chứng 02- 04 CSGD THCS)	<ol style="list-style-type: none"> Công tác quản lý, chỉ đạo, triển khai thực hiện quy định chuyên môn, thực hiện Chương trình GDPT 2018; công tác lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu tham khảo; quản lý và sử dụng thiết bị dạy học; quản lý DTHT; Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống (KNS); an ninh, an toàn trường học; Công tác Văn phòng (Thi đua khen thưởng, văn thư lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước...); công tác cải cách TTHC, PBGDPL từ năm học 2022-2023; Công tác tự đánh giá theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT; công tác quản lý VBCC; công tác tổ chức các kỳ thi. 	Năm học 2023-2024	Tháng 9,10/2023	GDTTrH	GDTTrH kiểm tra nội dung 1; GDCT&CTHSSV kiểm tra nội dung 2; Văn phòng kiểm tra nội dung 3; QLCLGD kiểm tra nội dung 4	
2	THPT A Nghĩa Hưng; THPT Hoàng Văn Thụ; THPT Ý Yên	<ol style="list-style-type: none"> Công tác quản lý, chỉ đạo, triển khai thực hiện quy định chuyên môn, thực hiện Chương trình GDPT 2018; công tác lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa, tài liệu tham khảo; quản lý và sử dụng thiết bị dạy học; quản lý DTHT; Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống (KNS); an ninh, an toàn trường học; Công tác Văn phòng (Thi đua khen thưởng, văn thư lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước...); công tác cải cách TTHC, PBGDPL từ năm học 2022-2023; Công tác tự đánh giá theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT; công tác quản lý VBCC; công tác tổ chức các kỳ thi. 	Năm học 2023-2024	Tháng 9,10/2023	GDTTrH	GDTTrH kiểm tra nội dung 1; GDCT&CTHSSV kiểm tra nội dung 2; Văn phòng kiểm tra nội dung 3; QLCLGD kiểm tra nội dung 4	
3	Phòng GDĐT huyện Hải Hậu (Minh chứng 2-4 CSGD MN)	<ol style="list-style-type: none"> Xây dựng và các điều kiện tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục; quản lý MN ngoài công lập; Công tác Văn phòng (Thi đua khen thưởng, văn thư lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước...); công tác cải cách TTHC, PBGDPL từ năm học 2022-2023; Công tác tự đánh giá theo Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT; 	Năm học 2023-2024	Tháng 9, 10/2023	GDMN	GDMN và Thanh tra kiểm tra nội dung 1; Văn phòng kiểm tra nội dung 2; QLCLGD kiểm tra nội dung 3	

4	Trung tâm GDNN-GDTEX các huyện: Vụ Bản, Nam Trực, Ý Yên	Tổ chức lập kế hoạch và triển khai các hoạt động giáo dục đầu năm học 2023 - 2024	Năm học 2023 - 2024	Tháng 10/2023	GDCN&GDTX		
5	Trường tiểu học Mỹ Tân, Mỹ Thuận (huyện Mỹ Lộc); Tiểu học Văn Cao, Vĩnh Hào (huyện Vụ Bản)	1. Xây dựng và các điều kiện tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục; việc lựa chọn SGK CTGDPT2018; 2. Công tác thu chi đầu năm học, công khai giáo dục; 3. Công tác tự đánh giá, công tác cải tiến chất lượng giáo dục sau đánh giá; KH đăng ký đánh giá ngoài... theo Thông tư 17/2018/TT-BGDĐT.	Năm học 2023-2024	Tháng 10/2023	GDTH	GDTH kiểm tra nội dung 1; Thanh tra kiểm tra nội dung 2; QLCL kiểm tra nội dung 3	
6	THPT Nguyễn Đức Thuận; THPT Nguyễn Công Trứ; TT GDTX tỉnh; TT GDTX Trần Phú	1. Công tác Văn phòng (Thi đua khen thưởng, văn thư lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước, truyền thông ...); công tác cải cách TTHC, PBGDPL; 2. Tổ chức bộ máy nhà trường; quản lý sử dụng viên chức, người lao động; quản lý hồ sơ viên chức.	Năm học 2022- 2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 10/2023	Văn Phòng	Văn phòng kiểm tra nội dung 1; TCCB kiểm tra nội dung 2	
7	Phòng GD 10 huyện, TP	Kiểm tra chéo chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm”.		Tháng 12/2023	GDMN	10 phòng GDĐT huyện, TP	
8	Các trường: Tiểu học Nghĩa Tân, Tiểu học Nghĩa Lạc; THCS Nghĩa Phong, THCS TT Liễu Đề; THPT C Nghĩa Hưng	Công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, văn hóa ứng xử, tư vấn tâm lý	Năm học 2023 - 2024	Tháng 1,2/2024	GDCT&CTHSSV	GDTH, GDTrH	
9	Trung tâm HT&PTGDHN Yên Minh; CTCP GD&ĐT quốc tế Sydney (GD KNS); Trung tâm ngoại ngữ Ocean Edu, Can English; CTCPQT Đông A (TVĐH)	Cơ sở vật chất, tổ chức hoạt động của: Trung tâm ngoại ngữ, tin học; trung tâm Hỗ trợ và phát triển giáo dục hoà nhập; đơn vị tư vấn du học, giáo dục Kỹ năng sống.	Năm học 2023 - 2024	Tháng 3/2024	GDCN&GDTX	Các phòng có liên quan	

10	Một số CSGD triển khai Đề án (căn cứ Danh sách các đơn vị triển khai trong năm học)	Triển khai đề án dạy tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài (Đề án 1792).	Năm học 2023 -2024	Từ 01/2024 - 03/2024	GDTTrH	Các phòng có liên quan	
11	THPT Thiên Trường; THPT Quang Trung	1. Công tác Văn phòng (Thi đua khen thưởng, văn thư lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước, truyền thông ...); Công tác cải cách TTHC, PBGDPL; 2. Tổ chức bộ máy nhà trường; Quản lý sử dụng viên chức, người lao động; quản lý hồ sơ viên chức.	Năm học 2022- 2023	Tháng 4/2024	TCCB	Văn phòng kiểm tra nội dung 1; TCCB kiểm tra nội dung 2	
12	Phòng GDĐT Giao Thủy (kiểm tra minh chứng 04 CSGD THCS)	Công tác quản lý, chỉ đạo, triển khai thực hiện quy định chuyên môn, thực hiện Chương trình GDPT 2018; quản lý và sử dụng sách tham khảo; công tác tổ chức giảng dạy và ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào 10; công tác quản lý và sử dụng thiết bị dạy học; quản lý DTHT.	Năm học 2023-2024	Tháng 4,5/2024	GDTTrH	Các phòng có liên quan	
13	THPT Đại An; THPT Nguyễn Khuyến; THPT Trực Ninh	1. Công tác quản lý, chỉ đạo, triển khai thực hiện quy định chuyên môn, thực hiện Chương trình GDPT 2018; quản lý và sử dụng sách tham khảo; công tác tổ chức giảng dạy và ôn tập cho học sinh ôn thi tốt nghiệp THPT; quản lý và sử dụng thiết bị dạy học;; 2. Công tác Văn phòng (Thi đua khen thưởng, văn thư lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước, truyền thông ...); công tác cải cách TTHC, PBGDPL; 3. Giáo dục thể chất và thể thao trường học; đánh giá mức độ chuyển đổi số.	Năm học 2023-2024	Tháng 4,5/2024	GDTTrH	GDTTrH kiểm tra ND 1; Văn phòng kiểm tra nội dung 2; GDCT&CTHSSV kiểm tra nội dung 3	
14	Trường MN: Nam Hoa, Đồng Sơn, Nam Tiến, Điền Xá (huyện Nam Trực)	Công tác quản lý và thực hiện nhiệm vụ năm học (việc thực hiện chương trình; quy định về chuyên môn; nuôi ăn bán trú); việc duy trì, khai thác cơ sở vật chất trường đạt chuẩn quốc gia và nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.	Năm học 2022-2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 4,5 /2024	GDMN	Các phòng có liên quan	