

Số: /KH-SGDĐT

Nam Định, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai tháng hành động về an toàn vệ sinh, lao động, năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 12/4/2023 của UBND tỉnh Nam Định triển khai tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động năm 2023, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch triển khai tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền rộng rãi Luật An toàn vệ sinh, lao động (ATVSLĐ), Luật Phòng cháy và chữa cháy ngày 29/6/2001, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy (PCCC) ngày 22/11/2013, các kiến thức, kỹ năng về PCCC, ATVSLĐ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (CB,CC,VC, NLĐ) và học sinh, sinh viên (HSSV) trong các cơ quan, đơn vị, trường học.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, rà soát nội quy, quy trình bảo đảm ATVSLĐ, kỹ năng đánh giá các yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại, các nguy cơ rủi ro về tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp tại nơi làm việc; chăm sóc, nâng cao sức khỏe cho đội ngũ CB,CC,VC, NLĐ và HSSV, phòng chống tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp (TNLĐ, BNN).

- Xây dựng ý thức trách nhiệm của đội ngũ CB,CC,VC, NLĐ và HSSV đối với việc bảo đảm ATVSLĐ; nâng cao năng lực và kỹ năng ứng phó đối với các tình huống PCCC, ATVSLĐ thông qua các đợt tập huấn, diễn tập do các cấp tổ chức.

- Đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền, nâng cao ý thức, nhận thức cho đội ngũ CB,CC,VC, NLĐ và HSSV trong việc thực hiện Luật ATVSLĐ, Chỉ thị số 29-CT/TW ngày 18/9/2013 của Ban Bí thư về đẩy mạnh công tác ATVSLĐ trong thời kỳ công nghiệp hoá, hiện đại hoá và hội nhập quốc tế.

2. Yêu cầu

- Tổ chức các hoạt động trong Tháng hành động ATVSLĐ năm 2023 đảm bảo thiết thực, hiệu quả, có trọng điểm.

- Tổ chức các hoạt động cần có sự tham gia, phối hợp của các đơn vị có liên quan và đội ngũ CB, CC, VC, NLĐ và HSSV của cơ quan, đơn vị, trường học.

II. CHỦ ĐỀ, THỜI GIAN, PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Chủ đề Tháng hành động về vệ sinh, an toàn lao động năm 2023

"Tăng cường xây dựng quy trình, biện pháp làm việc an toàn và cải thiện điều kiện lao động, giám căng thẳng tại nơi làm việc".

2. Thời gian và phạm vi triển khai

a) Thời gian triển khai: Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2023 được tổ chức từ ngày 01/5/2023 đến ngày 31/5/2023 (sau đây gọi tắt là Tháng hành động năm 2023).

b) Phạm vi triển khai: Trong toàn ngành.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG TRONG THÁNG HÀNH ĐỘNG

1. Tuyên truyền phát động chủ đề, hưởng ứng Tháng hành động

a) Nội dung tuyên truyền

- Chủ đề của Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2023. Các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động và khẩu hiệu hành động (phụ lục 1 gửi kèm).

- Các điển hình tiên tiến trong công tác ATVSLĐ và hưởng ứng Tháng hành động về ATVSLĐ.

b) Hình thức tuyên truyền

- Khẩu hiệu băng rôn, pano, áp phích;

- Tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử, bảng tin của cơ quan, đơn vị trường học,...

2. Tăng cường các biện pháp bảo đảm an toàn, vệ sinh lao động

a) Tăng cường thông tin, tuyên truyền, giáo dục, huấn luyện ATVSLĐ

- Tăng cường các hoạt động truyền thông cần đổi mới, đa dạng hoá, ứng dụng công nghệ thông tin, mạng xã hội, truyền thanh nội bộ để thông tin, tuyên truyền các chế độ, chính sách, các nguyên nhân, nguy cơ, rủi ro gây TNLĐ, BNN tới CB, CC, VC, NLĐ và HSS trong cơ quan, đơn vị, trường; Đánh giá tình hình, kết quả của cơ quan, đơn vị, trường học trong thực hiện các quy định về thông tin, tuyên truyền về ATVSLĐ. Làm rõ những hạn chế, khó khăn. Trên cơ sở đánh giá, xác định các giải pháp đẩy mạnh tuyên truyền về quyền và nghĩa vụ của các tổ chức, cá nhân trong thực thi pháp luật, chính sách của nhà nước về ATVSLĐ;

- Tất cả các cơ quan, đơn vị, trường học có các hoạt động với hình thức thích hợp và phù hợp tuyên truyền về ATVSLĐ; sau tuyên truyền, có sự chuyển biến tích cực, thể hiện qua các hành động cụ thể thực thi pháp luật về ATVSLĐ.

b) Tăng cường biện pháp bảo đảm ATVSLĐ tại nơi làm việc

Kiểm tra, rà soát các văn bản của các cơ quan, đơn vị, trường học đã ban hành về nội quy, quy trình, quy định bảo đảm ATVSLĐ tại nơi làm việc; đối

chiếu với tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về ATVSLĐ; sửa đổi, bổ sung hoàn thiện, tổ chức thực hiện đúng nội quy, quy trình, quy định bảo đảm ATVSLĐ của cơ quan, đơn vị, trường học. Tăng cường các hoạt động tự kiểm tra, rà soát nội quy, quy trình ATVSLĐ; các quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, người lao động khi tham gia bảo hiểm tai nạn lao động (TNLĐ), bệnh nghề nghiệp (BNN).

c) Đảm bảo thực hiện các quy định về bảo hộ lao động và chăm sóc sức khỏe người lao động

Xây dựng, bảo đảm điều kiện thực hiện Kế hoạch của cơ quan, đơn vị, trường học về bảo hộ lao động, chăm sóc sức khỏe cho CB,CC,VC, NLĐ và HSSV (khám sức khỏe cho CB,CC,VC, NLĐ và HSSV; trang cấp phương tiện bảo vệ cá nhân cho CB,CC,VC, NLĐ làm công việc có yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại; bồi dưỡng bằng hiện vật cho người lao động,...). Đảm bảo cho CB,CC,VC, NLĐ được hưởng đầy đủ các chính sách về bảo hộ lao động, chế độ phúc lợi theo quy định.

d) Đẩy mạnh công tác quản lý máy, thiết bị, vật tư, chất có yêu cầu nghiêm ngặt về ATVSLĐ

- Tăng cường chỉ đạo, triển khai, thực hiện rà soát, xác định, thống kê các máy, thiết bị, vật tư, chất có yêu cầu nghiêm ngặt về ATVSLĐ theo danh mục quy định của bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; đánh giá thực trạng tình hình quản lý máy, thiết bị, vật tư, chất có yêu cầu nghiêm ngặt về ATVSLĐ.

- Rà soát, xây dựng kế hoạch và tổ chức huấn luyện ATVSLĐ đầy đủ về các kiến thức, kỹ năng làm việc an toàn cho người lao động theo quy định tại Nghị định số 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ tập trung vào một số công việc có nguy cơ rủi ro cao như làm việc trong không gian hạn chế, an toàn hóa chất, điện...; chú trọng huấn luyện thực hành, kỹ năng đánh giá nguy cơ rủi ro về ATVSLĐ.

- Trên cơ sở kết quả đánh giá, có kế hoạch hành động cụ thể thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng, bảo quản máy, thiết bị, vật tư, chất có yêu cầu nghiêm ngặt về ATVSLĐ của cơ quan, đơn vị, trường học.

3. Tổ chức các hoạt động thúc đẩy sự tham gia của người lao động

Trên cơ sở tình hình thực tế, điều kiện cụ thể của cơ quan, đơn vị, trường học, chủ động tổ chức các hoạt động phù hợp, thúc đẩy sự tham gia của CB,CC,VC, NLĐ và HSSV:

- Tổ chức mít tinh phát động, truyền tải thông điệp Tháng hành động về ATVSLĐ, năm 2023.

- Tổ chức các buổi tọa đàm, đối thoại chính sách, hội nghị, hội thảo, giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm về ATVSLĐ, hội thi ATVSLĐ, giao lưu văn nghệ có nội dung tuyên truyền về ATVSLĐ; tư vấn, khám sức khỏe, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho CB,CC,VC, NLĐ theo quy định tại Điều 21 Luật An

toàn, vệ sinh lao động; tổ chức giao lưu, thăm quan các mô hình điển hình làm tốt về ATVSLĐ; tổ chức các lớp bồi dưỡng, huấn luyện về ATVSLĐ, ...

- Tổ chức hội nghị đánh giá công tác ATVSLĐ, sơ, tổng kết phong trào thi đua “Xanh - Sạch - Đẹp” đảm bảo ATVSLĐ, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác ATVSLĐ.

- Tổ chức thăm hỏi, động viên các cá nhân và gia đình có người lao động bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, có hoàn cảnh khó khăn.

4. Kiểm tra Kế hoạch triển khai, thực hiện Tháng hành động về ATVSLĐ; kết quả công tác ATVSLĐ tại các cơ quan, đơn vị, trường học

- Thực hiện tự kiểm tra công tác ATVSLĐ, hưởng ứng các hoạt động Tháng hành động về ATVSLĐ tại 100% cơ quan, đơn vị, trường học.

- Căn cứ tình hình thực tế, Sở GDĐT, phòng GDĐT tổ chức đoàn kiểm tra công tác ATVSLĐ, hưởng ứng Tháng hành động ATVSLĐ.

IV. HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI SAU THÁNG HÀNH ĐỘNG

1. Duy trì hoạt động về ATVSLĐ theo quy định của pháp luật; tiếp tục tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền, huấn luyện về ATVSLĐ cho CB, CC, VC, NLĐ và HSSV theo chủ đề, nội dung đã đặt ra trong Tháng hành động để tạo ý thức, nề nếp, thói quen tuân thủ các quy định về ATVSLĐ cho CB, CC, VC, NLĐ và HSSV.

2. Tăng cường thực hiện các biện pháp kiểm soát, phòng ngừa các nguy cơ, rủi ro về ATVSLĐ; hướng dẫn CB, CC, VC, NLĐ tự đánh giá nguy cơ rủi ro về ATVSLĐ trước khi làm việc và thường xuyên trong quá trình lao động; tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe cho CB, CC, VC, NLĐ và định kỳ và khám phát hiện sớm bệnh nghề nghiệp cho CB, CC, VC, NLĐ và HSSV; thường xuyên kiểm tra, cải thiện điều kiện lao động, quan trắc môi trường lao động và có biện pháp khắc phục ngay khi điều kiện lao động không bảo đảm an toàn cho CB, CC, VC, NLĐ và HSSV.

3. Tổng kết, đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2023; khen thưởng những đơn vị và cá nhân thực hiện tốt Tháng hành động; phê bình những đơn vị, cá nhân làm chưa tốt hoặc chưa đạt yêu cầu.

V. KINH PHÍ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Đối với Sở GDĐT, phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục công lập trong toàn ngành: Kinh phí thực theo quy định hiện hành của Nhà nước.

2. Đối với cơ sở giáo dục ngoài công lập: Kinh phí triển khai Tháng hành động trong kế hoạch về ATVSLĐ hàng năm của đơn vị.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Văn phòng Sở

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở, các đơn vị liên quan tham mưu xây dựng kế hoạch hưởng ứng Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2023.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở tham mưu thành lập, kiện toàn Ban chỉ đạo ATVSLĐ của cơ quan Sở và tham mưu triển khai Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2023 cơ quan Sở phù hợp, thiết thực.

- Phối hợp với các phòng thuộc Sở tham mưu, giới thiệu CB, CC, VC, NLĐ cơ quan Sở tham gia các lớp tập huấn, huấn luyện về PCCC, ATVSLĐ do các cấp có thẩm quyền tổ chức và tổ chức các lớp tập huấn, huấn luyện, diễn tập cho CB, CC, VC, NLĐ về PCCC, ATVSLĐ tại cơ quan Sở.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở, đề xuất xây dựng phương án bố trí kinh phí mua sắm trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ công tác PCCC, ATVSLĐ tại cơ quan Sở.

b) Phòng GDCT&CTHSSV

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở tham mưu thành lập, kiện toàn Ban chỉ đạo ATVSLĐ của ngành; chỉ đạo thành lập, kiện toàn Ban chỉ đạo ATVSLĐ tại các đơn vị.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở, các đơn vị liên quan tham mưu, giới thiệu CB, CC, VC, NLĐ tham gia các lớp tập huấn, huấn luyện về PCCC, ATVSLĐ do các cấp có thẩm quyền tổ chức.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở, các đơn vị liên quan tham mưu hướng dẫn, triển khai công tác PCCC, ATVSLĐ; tổ chức các lớp tập huấn, huấn luyện, diễn tập công tác PCCC, ATVSLĐ trong toàn ngành, các đơn vị, trường học.

- Chủ trì, phối hợp với phòng KHTC và các phòng thuộc Sở tham mưu với Lãnh đạo Sở ban hành văn bản hướng dẫn thực hiện kinh phí hoạt động PCCC, ATVSLĐ trong toàn ngành theo quy định của pháp luật và các văn bản hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở, các đơn vị liên quan tham mưu chỉ đạo các đơn vị, trường học rà soát điều kiện lao động, trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ công tác PCCC, ATVSLĐ.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở tham mưu tổ chức thực hiện công tác kiểm tra các điều kiện đảm bảo PCCC, ATVSLĐ trong các đơn vị, trường học. Tham mưu, phối hợp với các ngành liên quan tham gia đoàn liên ngành thực hiện công tác kiểm tra, thanh tra về PCCC, ATVSLĐ tại các đơn vị, trường học.

- Tiếp nhận các báo cáo về công tác ATVSLĐ của các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh (qua Sở LĐTB&XH) trước ngày 15/7/2023.

c) Các phòng Giáo dục mầm non, Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Trung học, Giáo dục chuyên nghiệp và giáo dục thường xuyên, Quản lý chất lượng giáo dục, Tổ chức cán bộ

- Phối hợp với phòng GDCT&CTHSSV tổ chức triển khai kế hoạch tháng hành động về an toàn vệ sinh, lao động, năm 2023. Chỉ đạo triển khai tháng hành động về an toàn vệ sinh, lao động, năm 2023 thuộc lĩnh vực, cấp học phụ trách.

- Phối hợp với phòng GDCT&CTHSSV thực hiện lồng ghép trong các chương trình giảng dạy, hoạt động ngoại khóa công tác PCCC, ATVSLĐ tại các cơ sở giáo dục phù hợp với từng cấp học theo quy định của Luật Giáo dục, Luật phòng cháy và chữa cháy, Luật An toàn vệ sinh, lao động.

d) Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Phối hợp với phòng GDCT&CTHSSV và các phòng thuộc Sở tham mưu ban hành văn bản hướng dẫn thực hiện kinh phí hoạt động PCCC, ATVSLĐ trong toàn ngành theo quy định của pháp luật và các văn bản hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền.

- Phối hợp với các phòng thuộc Sở, đề xuất xây dựng phương án bố trí kinh phí mua sắm trang thiết bị, cơ sở vật chất phục cho công tác PCCC, ATVSLĐ tại cơ quan Sở.

đ) Thanh tra Sở

Căn cứ tình hình thực tế, chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở, các đơn vị liên quan tham mưu tổ chức thanh tra công tác ATVSLĐ, PCCC tại các cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật.

2. Các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN-GDTX

Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thành lập, kiện toàn Ban chỉ đạo ATVSLĐ tại đơn vị và tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, nội dung của kế hoạch này phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

3. Phòng GDĐT các huyện, thành phố Nam Định

Theo phân cấp quản lý, phòng GDĐT các huyện, thành phố Nam Định căn cứ Kế hoạch triển khai Tháng hành động về an toàn vệ sinh, lao động, năm 2023 của UBND huyện, thành phố Nam Định và kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện và chỉ đạo các đơn vị thuộc phạm vi quản lý tổ chức triển khai thực hiện Tháng hành động về an toàn vệ sinh, lao động, năm 2023 theo tình hình thực tế của mỗi đơn vị.

4. Thực hiện chế độ báo cáo

Các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN-GDTX báo cáo kết quả tổ chức Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2023 của đơn vị theo mẫu quy định tại Phụ lục 2 kèm theo Kế hoạch này và gửi về Sở GDĐT (qua phòng GDCT&CTHSSV) trước ngày 10/7/2023 để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh Nam Định theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai tháng hành động về an toàn vệ sinh, lao động, năm 2023 của Sở GDĐT. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị trao đổi về Sở GDĐT (qua phòng GDCT&CTHSSV) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở LĐTB&XH;
- Giám đốc Sở;
- Các Phó GD Sở;
- CDGD tỉnh;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Các phòng GDĐT;
- Các trung tâm GDNN-GDTX;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Thuận

Phụ lục I**KHẨU HIỆU
HƯỞNG ỨNG THÁNG HÀNH ĐỘNG VỀ AN TOÀN, VỆ SINH LAO ĐỘNG
NĂM 2023**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDDT ngày /4/2023 của Sở GDĐT Nam Định)

- 1.** Nhiệt liệt hưởng ứng Tháng hành động về an toàn vệ sinh lao động và Tháng công nhân năm 2023.
- 2.** Nhiệt liệt hưởng ứng Tháng hành động về an toàn vệ sinh lao động năm 2023.
- 3.** Cải thiện điều kiện làm việc, chăm sóc, nâng cao sức khỏe người lao động, phòng chống tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.
- 4.** Thực hiện nghiêm các nội quy, quy trình, giải pháp bảo đảm an toàn, vệ sinh lao động tại nơi làm việc.
- 5.** Tuân thủ nghiêm việc trang cấp, sử dụng các phương tiện bảo vệ cá nhân trong lao động, sản xuất để phòng ngừa tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.
- 6.** Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác huấn luyện về an toàn vệ sinh lao động.
- 7.** Chủ động rà soát, đánh giá các nguy cơ, rủi ro mất an toàn vệ sinh lao động để phòng tránh tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.
- 8.** Hãy nghĩ về an toàn trước khi hành động.

Phụ lục II
Báo cáo tổng kết Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2023
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày /4/2023 của Sở GDĐT Nam Định)

I. TỔ CHỨC TRIỂN KHAI THÁNG HÀNH ĐỘNG

1. Công tác chỉ đạo, ban hành kế hoạch triển khai, kiểm tra, đôn đốc thực hiện.
2. Các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động (nếu có).
3. Nội dung các hoạt động đã triển khai trong Tháng hành động.
4. Kinh phí tổ chức Tháng hành động về an toàn vệ sinh lao động.
 - Ngân sách nhà nước.
 - Ngân sách hỗ trợ và các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đã đạt được; bài học kinh nghiệm.
2. Khó khăn, tồn tại.
3. Kiến nghị, đề xuất.
4. Bảng tổng hợp số liệu các hoạt động đã triển khai trong Tháng hành động (thống kê theo Mẫu số 01).

Mẫu số 01**Bảng tổng hợp số liệu tổ chức Tháng hành động năm 2023**
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày /4/2023 của Sở GDĐT)

STT	Các hoạt động	Đơn vị	Số lượng	Ghi chú
1	Tổ chức các lớp huấn luyện ATVSLĐ trong Quý II năm 2023 hưởng ứng Tháng hành động	Lớp		
	Tổng số lượng người được huấn luyện, trong đó:	Người		
	Huấn luyện cho người quản lý phụ trách công tác an toàn, vệ sinh lao động (nhóm 1)	Người		
	Huấn luyện người làm công tác an toàn, vệ sinh lao động (nhóm 2)	Người		
	Huấn luyện cho người lao động làm công việc có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn, vệ sinh lao động (nhóm 3)	Người		
	Huấn luyện cho nhóm 4	Người		
	Huấn luyện cho người làm công tác y tế (nhóm 5)	Người		
	Huấn luyện cho an toàn, vệ sinh viên (nhóm 6)	Người		
	Huấn luyện cho người lao động làm việc không theo hợp đồng lao động (Nếu có)	Người		
2	Tổ chức tọa đàm, phóng sự, tin, bài đưa tin trên truyền hình, báo chí	Tin, bài/ cuộc		
3	Ấn phẩm thông tin (sách, báo, tờ rơi, tranh áp phích)	Quyển/ tờ		
4	Phát động, triển khai phong trào thi đua về ATVSLĐ	Phong trào		
	Số tập thể/ cá nhân tham gia	Tập thể/ cá nhân		
5	Tổ chức thi tìm hiểu pháp luật về ATVSLĐ	Cuộc thi		
	Số lượng người tham gia	Người		
6	Tổ chức thi an toàn vệ sinh viên giỏi	Cuộc thi		
	Số lượng người tham gia	Người		
7	Số cuộc kiểm tra về ATVSLĐ được tổ chức trong Quý II	Cuộc		
	Số doanh nghiệp, cơ sở được kiểm tra	Cơ sở		
	Số vi phạm được phát hiện	Vi phạm		

8	Tự kiểm tra về ATVSLĐ; rà soát phát hiện các nguy cơ rủi ro, bổ sung các nội quy, quy trình làm việc an toàn			
	Các nguy cơ, rủi ro được phát hiện	Nguy cơ		
	Các nội quy, quy trình làm việc an toàn được xây dựng, bổ sung	Nội quy/ quy trình		
9	Quan trắc môi trường lao động trong Quý II			
	Số cơ sở sản xuất thực hiện quan trắc môi trường lao động	Cơ sở		
	Số cuộc thực hiện quan trắc môi trường lao động (đối với cơ sở sản xuất),	Số cuộc		
10	Tổ chức khám sức khỏe cho người lao động trong Quý II	Cuộc		
	Tổng số người được khám	Người		
11	Số cơ sở sản xuất tổ chức Lễ phát động hưởng ứng Tháng hành động	Cuộc		
12	Thăm gia đình nạn nhân, người bị nạn	Nạn nhân/gia đình		
13	Tổ chức hội thảo/hội nghị	cuộc		
14	Khen thưởng về an toàn, vệ sinh lao động:			
	Tập thể			
	Cá nhân			
15	Số vụ tai nạn xảy ra trong Quý II Trong đó:	Vụ		<i>% tăng, giảm so với cùng kỳ Quý II năm trước</i>
	Tổng số người bị tai nạn	Người		
	Số người chết	Người		
	Số người bị thương nặng	Người		
16	Kinh phí			
	Ngân sách nhà nước/ hoặc kinh phí của cơ sở sản xuất kinh doanh	Triệu đồng		
	Kinh phí hỗ trợ, huy động từ các nguồn hợp pháp khác (nếu có)	Triệu đồng		
17	Các nội dung khác (nếu có)			

