

Số: /KH-SGDĐT

Nam Định, ngày tháng 5 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023**  
**và những năm tiếp theo**

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP (Nghị định số 101); Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (Nghị định số 71); Kế hoạch số 91/KH-UBND ngày 14/10/2020 của UBND tỉnh Thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở giai đoạn 1 (2020 - 2025) và năm 2020 (Kế hoạch số 91); Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 07/3/2023 của UBND tỉnh về việc Đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023; Quy định số 639-QĐ/TU ngày 10/3/2023 của Tỉnh ủy Nam Định Quy định về đối tượng, tiêu chuẩn và phân cấp đào tạo lý luận chính trị trong hệ thống chính trị tỉnh Nam Định (Quy định số 639); Công văn số 172/UBND-VP8 của UBND tỉnh về việc triển khai Kế hoạch số 98-KH/TU ngày 10/3/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đào tạo lý luận chính trị và bồi dưỡng cán bộ giai đoạn 2023-2025 và những năm tiếp theo.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 và những năm tiếp theo, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC**

**1. Mục đích**

- Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chính trị, kiến thức, kỹ năng của cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm, yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp; góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trong giai đoạn hiện nay.

- Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông đáp ứng trình độ theo yêu cầu được quy định tại Luật giáo dục 2019 và từng bước nâng cao tỷ lệ đạt trình độ trên chuẩn.

- Thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025”; bồi dưỡng giáo viên thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT2018).

## **2. Yêu cầu**

Việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thực hiện theo quy định của pháp luật về giáo dục và đào tạo, phù hợp với kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực của từng đơn vị.

## **3. Nguyên tắc**

- Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào tiêu chuẩn ngạch công chức, viên chức; tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý; khung năng lực của từng vị trí việc làm, gắn với công tác sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

- Đảm bảo công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Đào tạo**

a) Đào tạo trình độ lý luận chính trị

- Đối tượng: đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo Quy định số 639.

- Số lượng: thực hiện theo văn bản thông báo hàng năm của Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Huyện ủy; Đảng ủy Khối cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh; Trường Chính trị Trường Chinh về các chương trình đào tạo Trung cấp lý luận chính trị, Cao cấp lý luận chính trị,...

b) Đào tạo trình độ Cao đẳng, Đại học

- Đối tượng: giáo viên thuộc diện nâng trình độ chuẩn theo Nghị định số 71 và Kế hoạch số 91.

- Số lượng:

+ 18 giáo viên Mầm non từ Trung cấp lên Cao đẳng.

+ 208 giáo viên Tiểu học, Trung học cơ sở từ Cao đẳng lên Đại học.

c) Đào tạo sau Đại học

- Đối tượng: cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo điều kiện đào tạo sau đại học quy định tại Điều 6, Nghị định số 101.

- Số lượng: số lượng cử đi đào tạo sau đại học phải đảm bảo phù hợp với yêu cầu công việc và tình hình thực tiễn, không được ảnh hưởng đến việc thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị.

- Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự đào tạo sau đại học để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, đảm bảo phù hợp yêu cầu thực tiễn của đơn vị.

## **2. Bồi dưỡng**

a) Bồi dưỡng kiến thức Quản lý Nhà nước và các yêu cầu của vị trí việc làm: bao gồm bồi dưỡng Chương trình chuyên viên chính; Chương trình chuyên viên; bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh; bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức,

viên chức;... thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của UBND tỉnh, Sở Nội vụ và các ban, ngành liên quan.

b) Bồi dưỡng thường xuyên: theo kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên hàng năm của Sở GDĐT.

c) Bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ: thực hiện theo kế hoạch của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở GDĐT đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ của từng năm học.

d) Bồi dưỡng giáo viên thực hiện CTGDPT2018: bồi dưỡng giáo viên dạy môn Tin học (đối với tiểu học), dạy môn Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên (dự kiến môn Tin học và Công nghệ: 324 giáo viên; môn Lịch sử và Địa lí: 796 giáo viên; môn Khoa học tự nhiên: 903 giáo viên).

e) Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên mầm non thực hiện theo Quyết định số 33/QĐ-TTg ngày 08/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025”; Quyết định số 47/QĐ-BGDĐT ngày 09/01/2023 phê duyệt kế hoạch triển khai thực hiện đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025” năm 2023.

f) Bồi dưỡng khác: thực hiện theo chỉ đạo và hướng dẫn của các cơ quan có thẩm quyền (nếu có).

### **III. KINH PHÍ**

Thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31/01/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BTC.

### **IV. GIẢI PHÁP**

1. Tích cực triển khai quán triệt nâng cao nhận thức của lãnh đạo các đơn vị về công tác quản lý, chỉ đạo, tổ chức thực hiện việc quy hoạch và đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

2. Thường xuyên thực hiện rà soát tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp, quy hoạch chức vụ lãnh đạo quản lý và tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng để đạt chuẩn và làm cơ sở xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng.

3. Rà soát, đánh giá chất lượng, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo đề án sắp xếp tổ chức, bộ máy, biên chế, tiêu chuẩn chức danh, đề án vị trí việc làm của từng đơn vị, từ đó xác định cụ thể đối tượng cần đào tạo.

4. Phát huy vai trò của các tổ chức, cá nhân tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch và phối hợp triển khai thực hiện đào tạo, bồi dưỡng; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

5. Đảm bảo chế độ chính sách, hỗ trợ kinh phí cho cán bộ, công chức, viên chức khi tham gia đào tạo, bồi dưỡng; tăng cường quản lý, nâng cao ý thức học tập, rèn luyện của mỗi cán bộ, công chức, viên chức; đồng thời khuyến khích, tạo điều kiện để mỗi cán bộ, công chức, viên chức tự học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

6. Thực hiện việc sử dụng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức đúng quy định.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Sở GDĐT**

#### **a) Phòng Tổ chức cán bộ**

- Tham mưu xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ theo từng năm; thực hiện các chế độ chính sách theo quy định; kiểm tra, giám sát, đôn đốc các đơn vị có liên quan thực hiện kế hoạch.

- Chủ trì soạn thảo các văn bản trình UBND tỉnh, các Sở, Ban, Ngành liên quan để ký kết hợp đồng đào tạo, bồi dưỡng với các cơ sở đào tạo đáp ứng đủ điều kiện, năng lực đào tạo theo quy định.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện việc đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch.

#### **b) Phòng Kế hoạch tài chính**

- Tham mưu về kinh phí thực hiện đào tạo, bồi dưỡng hàng năm.

- Phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ soạn thảo các văn bản trình UBND tỉnh, các Sở, Ban, Ngành liên quan ký kết hợp đồng đào tạo, bồi dưỡng với các cơ sở đào tạo giáo viên; đảm bảo chế độ chính sách, hỗ trợ kinh phí cho cán bộ, công chức, viên chức sau khi đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

- Hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng.

#### **c) Văn phòng Sở**

Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho các lớp bồi dưỡng khi đặt tại cơ quan Sở GDĐT.

#### **d) Các phòng thuộc Sở GDĐT**

Phối hợp xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch đào tạo bồi dưỡng; lựa chọn nội dung, xây dựng kế hoạch và tổ chức bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành, kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ theo Đề án vị trí việc làm, các nội dung đào tạo, bồi dưỡng cho nhà giáo và cán bộ quản lý theo từng cấp học.

## **2. Đối với các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT, các Phòng GDĐT**

- Căn cứ kế hoạch này, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của đơn vị; tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng.
- Thực hiện các quy định về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.
- Đề xuất lựa chọn chương trình đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm của cán bộ, công chức, viên chức.
- Tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức thực hiện chế độ đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.
- Hàng năm, tổng hợp số lượng cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng báo cáo về Sở GDĐT (nội dung báo cáo sẽ thông báo sau).

## **3. Đối với cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng**

- Thực hiện các chế độ chính sách, quyền lợi, trách nhiệm đối với người được cử đi đào tạo, bồi dưỡng theo quy định tại Điều 7, Điều 37, Điều 38 Nghị định số 101.
- Cam kết hoàn thành nhiệm vụ được giao và có trách nhiệm bàn giao công việc trước khi tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng theo quy định (nếu tham gia đào tạo, bồi dưỡng tập trung). Sau khi kết thúc khóa đào tạo, bồi dưỡng, cán bộ, công chức, viên chức nộp hồ sơ (bản sao Chứng chỉ, Bằng tốt nghiệp,...) về Sở GDĐT, Phòng GDĐT theo phân cấp quản lý để theo dõi.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 và những năm tiếp theo của Sở GDĐT. Kế hoạch này thay thế kế hoạch số 1070/KH-SGDĐT ngày 03/9/2019 của Sở GDĐT về việc đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2019 và những năm tiếp theo. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Sở GDĐT (qua phòng Tổ chức cán bộ) để kịp thời giải quyết./.

### ***Nơi nhận:***

- Các đ.c Phó GD Sở;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Phòng GDĐT các huyện, thành phố;
- Lưu: VT, TCCB.

**GIÁM ĐỐC**

**Cao Xuân Hùng**