

Số -KH/BCSD

Nam Định, ngày tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH

VỀ VIỆC LẤY PHIẾU TÍN NHIỆM ĐỐI VỚI CHỨC DANH, CHỨC VỤ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THUỘC UBND TỈNH NAM ĐỊNH

Thực hiện Quy định số 96-QĐ/TW ngày 02/02/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về việc lấy phiếu tín nhiệm đối với chức danh, chức vụ lãnh đạo, quản lý trong hệ thống chính trị và Kế hoạch số 113-KH/TU ngày 10/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc lấy phiếu tín nhiệm đối với chức danh, chức vụ lãnh đạo, quản lý theo Quy định số 96-QĐ/TW ngày 02/02/2023; Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh Nam Định ban hành Kế hoạch lấy phiếu tín nhiệm đối với chức danh, chức vụ lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị thuộc UBND tỉnh, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện chủ trương của Đảng về xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp có đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm nhiệm vụ.

2. Góp phần đánh giá uy tín và kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao của cán bộ; giúp cán bộ "tự soi", "tự sửa", tiếp tục phấn đấu, rèn luyện trong công tác; là cơ sở quan trọng để cấp ủy, tổ chức đảng đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, sử dụng cán bộ; nâng cao hiệu quả công tác lãnh đạo, quản lý, giám sát cán bộ.

3. Quá trình tổ chức lấy phiếu tín nhiệm phải thực hiện nghiêm theo Quy định số 96-QĐ/TW ngày 02/02/2023 của Ban Chấp hành Trung ương, Kế hoạch số 113-KH/TU ngày 10/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và các văn bản liên quan. Việc triển khai phải đánh giá thực chất kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ và phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống của người được lấy phiếu tín nhiệm; đảm bảo dân chủ, khách quan, công tâm, công khai, minh bạch trong việc lấy phiếu tín nhiệm và sử dụng kết quả lấy phiếu tín nhiệm.

4. Nghiêm cấm và xử lý nghiêm việc vận động, lôi kéo hoặc có những hành vi vi phạm, tác động làm sai lệch mức độ tín nhiệm hoặc lợi dụng lấy phiếu tín nhiệm để làm giảm uy tín của người khác, gây chia rẽ, mất đoàn kết nội bộ. Kết quả phiếu tín nhiệm phải báo cáo cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ và được công khai theo quy định.

II. NGUYÊN TẮC

1. Cán bộ, công chức, viên chức giữ nhiều chức danh, chức vụ lãnh đạo, quản lý thì lấy phiếu tín nhiệm tối đa ở 02 nơi cán bộ công tác và sinh hoạt.

2. Cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý đã có thông báo nghỉ hưu hoặc được bổ nhiệm, bầu cử trong năm lấy phiếu thì không thực hiện lấy phiếu tín nhiệm.

3. Thời điểm lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức danh, chức vụ lãnh đạo, quản lý tiến hành sau sơ kết 6 tháng đầu năm của năm thứ 3 giữa nhiệm kỳ đại hội đảng bộ các cấp.

4. Hội nghị lấy phiếu tín nhiệm chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

5. Tài liệu, thông tin, kết quả phiếu tín nhiệm thực hiện đúng chế độ mật, chế độ công khai theo quy định.

III. NỘI DUNG

1. Chức danh lấy phiếu tín nhiệm

a) Phó Chủ tịch UBND tỉnh (không là ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy).

b) Ủy viên UBND tỉnh là người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh.

c) Cấp trưởng, cấp phó các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh.

d) Cấp trưởng, cấp phó các đơn vị thuộc sở, ban, ngành có cấp trực thuộc. (Người đứng đầu sở, ban, ngành rà soát các đơn vị trực thuộc, nếu các đơn vị đó có các phòng, ban, đơn vị trực thuộc thì chỉ đạo thực hiện lấy phiếu tín nhiệm đối với chức danh cấp trưởng, cấp phó của đơn vị thuộc sở, ban, ngành theo quy định).

đ) Chủ tịch, Giám đốc, Phó giám đốc Công ty TNHH một thành viên

2. Nơi lấy phiếu, thành phần ghi phiếu, trình tự, thời gian thực hiện

2.1. Đối với Phó Chủ tịch UBND tỉnh (không là Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy):

a) Nơi lấy phiếu: 02 nơi, tại UBND tỉnh và tại HĐND tỉnh.

b) Nội dung lấy phiếu tín nhiệm tại HĐND tỉnh:

Thực hiện theo Nghị quyết số 96/2023/NQ-QH15 ngày 23/6/2023 của Quốc hội và hướng dẫn của Thường trực HĐND tỉnh.

c) Nội dung lấy phiếu tín nhiệm tại UBND tỉnh:

- Thành phần ghi phiếu tín nhiệm, gồm: Cấp trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh.

- Trình tự, thời gian thực hiện:

+ Người được lấy phiếu tín nhiệm: Viết báo cáo theo mẫu Phụ lục 3 Kế hoạch số 113-KH/TU ngày 10/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu quy định hiện hành (có ký xác nhận của người được kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định); gửi báo cáo và bản kê khai tài sản về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ); thời gian xong trước ngày 10/8/2023 (trước ngày lấy phiếu tín nhiệm 20 ngày).

+ Sở Nội vụ tập hợp báo cáo, hồ sơ của người được lấy phiếu tín nhiệm tiến hành thẩm định theo quy định và báo cáo giải trình, cung cấp thông tin về nội dung liên quan (nếu có) của người được lấy phiếu tín nhiệm, gửi cho người ghi phiếu; thời gian xong trước ngày 15/8/2023 (trước ngày lấy phiếu tín nhiệm 15 ngày).

+ Khi có vấn đề cần làm rõ thì người ghi phiếu đặt yêu cầu bằng văn bản đối với người được lấy phiếu (qua Sở Nội vụ) chậm nhất là 10 ngày trước ngày lấy phiếu tín nhiệm. Sở Nội vụ tập hợp các nội dung, vấn đề cần làm rõ theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền hoặc người ghi phiếu tín nhiệm gửi cho người được lấy

phiếu tín nhiệm; thời gian xong trước ngày 20/8/2023 (trước ngày lấy phiếu tín nhiệm 10 ngày).

+ Người được lấy phiếu tín nhiệm phải báo cáo, giải trình, cung cấp thông tin bổ sung liên quan đến lấy phiếu tín nhiệm theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền hoặc người ghi phiếu tín nhiệm (nếu có) gửi Sở Nội vụ để tập hợp gửi báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét trước khi gửi cho người ghi phiếu; thời gian xong trước ngày 26/8/2023 (trước ngày lấy phiếu tín nhiệm 3 ngày).

+ Sở Nội vụ phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị phiếu tín nhiệm, các biên bản, tài liệu theo quy định; thời gian xong trước ngày 28/8/2023.

+ UBND tỉnh tổ chức họp lấy phiếu tín nhiệm; thời gian họp dự kiến ngày 30/8/2023.

+ Báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Tỉnh ủy; thời gian xong trước ngày 31/8/2023.

- Công khai, sử dụng kết quả phiếu tín nhiệm: Thực hiện theo Kế hoạch số 113-KH/TU ngày 10/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

2.2. Đối với Ủy viên UBND tỉnh là người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh:

a) Nơi lấy phiếu: 02 nơi, tại cơ quan công tác và tại HĐND tỉnh.

b) Nội dung lấy phiếu tín nhiệm tại HĐND tỉnh:

Thực hiện theo Nghị quyết số 96/2023/NQ-QH15 ngày 23/6/2023 của Quốc hội và hướng dẫn của HĐND tỉnh.

c) Nội dung lấy phiếu tín nhiệm tại cơ quan công tác:

Thực hiện theo điểm b khoản 2.3 mục 2 phần II Kế hoạch này.

2.3. Đối với cấp trưởng, cấp phó các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh (trừ Giám đốc Sở Kế hoạch và đầu tư):

a) Nơi lấy phiếu: Tại cơ quan công tác.

b) Nội dung lấy phiếu tín nhiệm:

- Thành phần ghi phiếu tín nhiệm, gồm: Cấp trưởng, cấp phó cơ quan; ủy viên ban chấp hành đảng bộ (chi bộ) cơ quan; trưởng các phòng, ban và tương đương, đơn vị trực thuộc; trưởng các đoàn thể ở cơ quan.

- Các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện việc lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức danh quy định tại điểm c, điểm d khoản 1 mục II Kế hoạch này. Nội dung, quy trình, cách ghi phiếu, tổng hợp kết quả, công khai và sử dụng kết quả phiếu tín nhiệm: Thực hiện theo quy định tại Kế hoạch số 113-KH/TU ngày 10/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

c) Công tác báo cáo:

- Báo cáo Ban Tổ chức Tỉnh ủy về kết quả tín nhiệm đối với các chức danh lãnh đạo thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; thời gian hoàn thành trong tháng 8/2023.

- Báo cáo Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh, UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) về kết quả tín nhiệm đối với các chức danh lãnh đạo thuộc diện Ban Cán sự đảng UBND tỉnh, UBND tỉnh quản lý; thời gian hoàn thành trước ngày 30/8/2023.

- Báo cáo sở, ban, ngành kết quả tín nhiệm nhiệm đối với các chức danh lãnh đạo thuộc sở, ban, ngành quản lý; thời gian hoàn thành trong tháng 8/2023.

2.4. Đối với cấp trưởng, cấp phó các đơn vị thuộc sở, ban, ngành có cấp trực thuộc

a) Nơi lấy phiếu: Tại đơn vị công tác.

b) Nội dung lấy phiếu tín nhiệm:

Thực hiện theo Kế hoạch do sở, ban, ngành ban hành, yêu cầu đúng thời hạn quy định.

2.5. Đối với Chủ tịch, Giám đốc, Phó giám đốc Công ty TNHH một thành viên

a) Nơi lấy phiếu: Tại Công ty đang công tác.

b) Nội dung lấy phiếu tín nhiệm:

- Thành phần ghi phiếu tín nhiệm, gồm: Chủ tịch, giám đốc, phó giám đốc, kiểm soát viên, kế toán trưởng công ty; ủy viên ban chấp hành đảng bộ (chi bộ) công ty; trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc; trưởng các đoàn thể ở công ty.

- Trình tự, thời gian thực hiện:

+ Người được lấy phiếu tín nhiệm: Viết báo cáo theo mẫu Phụ lục 3 Kế hoạch số 113-KH/TU ngày 10/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và bản kê khai tài sản thu nhập theo mẫu quy định hiện hành (có ký xác nhận của người được kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định); gửi báo cáo và bản kê khai tài sản về Phòng Tổ chức của công ty; thời gian trước ngày lấy phiếu tín nhiệm 20 ngày.

+ Phòng Tổ chức của công ty tập hợp báo cáo, hồ sơ của người được lấy phiếu tín nhiệm tiến hành thẩm định theo quy định và báo cáo giải trình, cung cấp thông tin về nội dung liên quan (nếu có) của người được lấy phiếu tín nhiệm, gửi cho người ghi phiếu; thời gian trước ngày lấy phiếu tín nhiệm 15 ngày.

+ Khi có vấn đề cần làm rõ thì người ghi phiếu đặt yêu cầu bằng văn bản đối với người được lấy phiếu (qua Phòng Tổ chức của công ty) chậm nhất là 10 ngày trước ngày lấy phiếu tín nhiệm. Phòng Tổ chức của công ty tập hợp các nội dung, vấn đề cần làm rõ theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền hoặc người ghi phiếu tín nhiệm gửi cho người được lấy phiếu tín nhiệm; thời gian trước ngày lấy phiếu tín nhiệm 10 ngày.

+ Người được lấy phiếu tín nhiệm phải báo cáo, giải trình, cung cấp thông tin bổ sung liên quan đến lấy phiếu tín nhiệm theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền hoặc người ghi phiếu tín nhiệm (nếu có) gửi Phòng Tổ chức của công ty để tập hợp gửi báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét trước khi gửi cho người ghi phiếu; thời gian trước ngày lấy phiếu tín nhiệm 3 ngày.

+ Phòng Tổ chức của công ty (hoặc cá nhân, tổ chức do Chủ tịch công ty phân công) chuẩn bị phiếu tín nhiệm, các biên bản, tài liệu theo quy định; thời gian xong trước ngày lấy phiếu tín nhiệm 1 ngày.

+ Công ty tổ chức họp lấy phiếu tín nhiệm; Thời gian họp trước ngày 30/8/2023,

- Báo cáo kết quả về Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh, UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ); thời gian xong trước ngày 31/8/2023.

- Công khai, sử dụng kết quả phiếu tín nhiệm: thực hiện theo Kế hoạch số 113-KH/TU ngày 10/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

c) Khi tổ chức hội nghị lấy phiếu tín nhiệm, công ty phải mời đại diện cơ quan tham mưu của cấp ủy địa phương và Sở Nội vụ dự, giám sát hoạt động của ban kiểm phiếu tại Hội nghị lấy phiếu tín nhiệm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các cơ quan, đơn vị, công ty TNHH một thành viên thuộc UBND tỉnh

- Tổ chức thực hiện Quy định số 96-QĐ/TW ngày 02/02/2023 của Ban Chấp hành Trung ương, Kế hoạch số 113-KH/TU ngày 10/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và kế hoạch này.

- Tổng hợp, báo cáo Ban Tổ chức Tỉnh ủy về kết quả tín nhiệm đối với các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; báo cáo Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh, UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) về kết quả tín nhiệm đối với các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Ban cán sự đảng UBND tỉnh, UBND tỉnh quản lý.

- Các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh khi tổ chức hội nghị phải mời đại diện của Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Đảng ủy cấp trên trực tiếp và Sở Nội vụ dự, giám sát hoạt động của ban kiểm phiếu tại hội nghị lấy phiếu tín nhiệm.

2. Sở Nội vụ

- Tham mưu tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với Phó Chủ tịch UBND tỉnh (không là Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy);

- Hướng dẫn, theo dõi, tổng hợp kết quả lấy phiếu tín nhiệm theo kế hoạch này;

- Phối hợp giám sát việc lấy phiếu tín nhiệm các chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh, UBND tỉnh quản lý.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Quy định số 96-QĐ/TW ngày 02/02/2023 của Ban Chấp hành Trung ương và Kế hoạch số 113-KH/TU ngày 10/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc lấy phiếu tín nhiệm đối với chức danh, chức vụ lãnh đạo, quản lý trong hệ thống chính trị. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị thuộc UBND tỉnh triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy,
- Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh,
- Các ĐVSN công lập thuộc UBND tỉnh,
- Các Công ty TNHH MTV thuộc UBND tỉnh,
- CVPUBND tỉnh,
- Lưu: VP1, BCSD, VP8.

T/M BAN CÁN SỰ ĐẢNG
BÍ THƯ

Phạm Đình Nghị