

Số: /KH-SGDĐT

Nam Định, ngày tháng năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023**  
**của Sở Giáo dục và Đào tạo Nam Định**

Thực hiện Luật Phổ biến giáo dục pháp luật năm 2012, Kế hoạch số 01/KH-HĐPH ngày 04/01/2023 của Hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật tỉnh ban hành Kế hoạch công tác của Hội đồng năm 2023 và Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 04/01/2023 của UBND tỉnh về Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hoà giải ở cơ sở và xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2023, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Nam Định xây dựng kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) năm 2023, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Thực hiện có chất lượng, hiệu quả các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng đối với công tác PBGDPL, Luật PBGDPL và các văn bản hướng dẫn thi hành; các quy định về xây dựng, quản lý, khai thác tủ sách pháp luật và các nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 của tỉnh.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý Nhà nước về PBGDPL, góp phần nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, Nhân dân.

- Tiếp tục tạo sự chuyển biến đổi mới mạnh mẽ công tác PBGDPL theo hướng ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin, từng bước chuyển đổi số với lộ trình phù hợp.

**2. Yêu cầu**

Quán triệt, thực hiện đầy đủ quan điểm, chủ trương của Đảng, chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về PBGDPL, gắn với nhiệm vụ chính trị, công tác xây dựng, thi hành và bảo vệ pháp luật thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị. Đề cao trách nhiệm người đứng đầu trong công tác PBGDPL; phát huy vai trò của đội ngũ được giao nhiệm vụ PBGDPL; nâng cao hiệu quả công tác phối hợp, lồng ghép các hoạt động.

**II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

**1. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật**

**a) Nội dung trọng tâm cần thực hiện**

- Tập trung tuyên truyền, phổ biến rộng rãi nội dung Nghị quyết, Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc của Đảng khóa XIII, các Kết luận mới đây của Bộ Chính trị, Ban Bí thư liên quan đến lĩnh vực, phạm vi quản lý; Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh Nam Định lần thứ XX.

- Tiếp tục phổ biến các văn bản, chính sách cho cán bộ, công chức, người lao động, học sinh sinh viên trong ngành và Nhân dân, tập trung vào các luật, pháp lệnh, văn bản pháp luật được ban hành năm 2022<sup>1</sup> sẽ có hiệu lực trong năm 2023; 06 Luật mới vừa được Quốc hội thông qua tại kỳ họp thứ 4, Quốc hội khóa XV<sup>2</sup> và các dự thảo chính sách, pháp luật có tác động lớn đến xã hội; các văn bản, quy định có liên quan trực tiếp đến sản xuất, kinh doanh, quyền và lợi ích hợp pháp của người dân, doanh nghiệp; cải cách hành chính; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, tội phạm ma túy, dịch bệnh, thiên tai, tệ nạn xã hội; hỗ trợ khởi nghiệp; chuyển đổi số; pháp luật về khiếu nại, tố cáo; pháp luật về đất đai, bảo vệ môi trường;... vấn đề dư luận xã hội quan tâm hoặc cần định hướng dư luận xã hội; Công ước, điều ước quốc tế, các Hiệp định Thương mại tự do Việt Nam đã tham gia ký kết có liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp.

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 1831/KH-SGDĐT ngày 04/11/2020 của Sở GDĐT về việc thực hiện Kết luận số 80-KL/TW, ngày 20/6/2020 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 30-CT/TW, ngày 09/12/2003 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác PBGDPL, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, Nhân dân.

b) Đơn vị chủ trì thực hiện: Văn phòng Sở, các phòng thuộc Sở, các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN-GDTX.

c) Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị và tổ chức, đoàn thể có liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Cả năm 2023.

## **2. Hướng dẫn, triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam**

a) Nội dung thực hiện: Đi vào chiều sâu, thiết thực gắn với thực hiện các chương trình, đề án về PBGDPL và nhiệm vụ trọng tâm của ngành.

b) Đơn vị chủ trì thực hiện: Các phòng thuộc Sở, các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN-GDTX.

c) Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở, các cơ quan, đơn vị và tổ chức, đoàn thể có liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Cả năm 2023, cao điểm từ ngày 15/10/2023 đến ngày 15/11/2023.

## **3. Triển khai các nhiệm vụ trong Chương trình, Đề án về PBGDPL**

a) Nội dung thực hiện: Chương trình PBGDPL giai đoạn 2022-2027; Đề án “Tuyên truyền, phổ biến trong cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân về nội dung của Công ước chống tra tấn và pháp luật Việt Nam về phòng, chống tra tấn”; Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong

<sup>1</sup> Luật Cảnh sát cơ động; Luật Điện ảnh; Luật Kinh doanh bảo hiểm; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ

<sup>2</sup> Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; Luật Dầu khí; Luật phòng, chống bạo lực gia đình; Luật Thanh tra; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tàn số vô tuyến điện và Luật Phòng, chống rửa tiền

quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2027”; Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” và các chương trình, Đề án khác theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Bộ GDĐT, UBND tỉnh.

b) Đơn vị chủ trì: Các phòng thuộc Sở, các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNH-GDTX được giao nhiệm vụ.

c) Đơn vị phối hợp thực hiện: Văn phòng Sở, các cơ quan, đơn vị và tổ chức, đoàn thể có liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Cả năm 2023.

#### **4. Chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức triển khai các hoạt động PBGDPL cho các đối tượng đặc thù**

a) Đối tượng được PBGDPL

- Tiếp tục thực hiện công tác PBGDPL cho các đối tượng đặc thù theo sự chỉ đạo của UBND tỉnh, trọng tâm là người dân vùng biên giới biên và ngư dân; người lao động trong doanh nghiệp; nạn nhân bạo lực gia đình; người khuyết tật; người đang chấp hành hình phạt tù; người bị áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc,...

- Triển khai các nhiệm vụ PBGDPL trong nhà trường:

+ Đổi mới nội dung, hình thức giảng dạy, học tập môn học pháp luật và giáo dục công dân theo hướng tiên tiến, hiện đại, phù hợp; tập huấn nâng cao kiến thức pháp luật, kỹ năng cho đội ngũ giáo viên trong ngành; tăng cường tổ chức kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện công tác PBGDPL trong nhà trường; tổ chức, vận động tham gia các cuộc thi tìm hiểu pháp luật cho học sinh, sinh viên. Tiếp tục thực hiện Thông tư liên tịch số 30/2010/TTLT-BGDĐT-BTP ngày 16/11/2010 của Bộ GDĐT và Bộ Tư pháp hướng dẫn việc phối hợp thực hiện công tác PBGDPL trong nhà trường. Phối hợp với Hội đồng phối hợp PBGDPL các cấp và ngành tư pháp trong việc chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức các đợt cao điểm về PBGDPL, đặc biệt là các nhiệm vụ đột xuất, phát sinh; thực hiện các giải pháp tăng cường công tác thông tin, định hướng công tác PBGDPL cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh sinh viên toàn ngành và phù hợp với tình hình thực tiễn.

+ Đảm bảo các điều kiện cho công tác PBGDPL trong nhà trường: Trang bị đủ theo danh mục thiết bị, tài liệu cơ bản của Bộ GDĐT, Sở GDĐT phục vụ công tác soạn giảng, tổ chức PBGDPL. Cung cấp đủ tài liệu PBGDPL do Bộ GDĐT biên soạn, bổ sung tài liệu tham khảo phục vụ việc giảng dạy, học tập các kiến thức pháp luật, tài liệu hướng dẫn kỹ năng áp dụng pháp luật theo hướng cụ thể, thiết thực. Trang bị pa-nô, áp phích phục vụ tuyên truyền giáo dục pháp luật phù hợp lứa tuổi như: Pháp luật về an toàn giao thông; phòng chống ma túy; HIV/AIDS; bảo vệ môi trường, bạo lực gia đình; phòng, chống cháy nổ; phòng, chống thiên tai,... Bảo đảm kinh phí thực hiện công tác PBGDPL của cơ quan, đơn vị theo quy định hiện hành.

+ Tiếp tục xây dựng, khai thác, quản lý Tủ sách pháp luật theo Quyết

định số 14/2019/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Tư pháp bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

+ Huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh; các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp đóng trên địa bàn nhằm hỗ trợ kinh phí, cơ sở vật chất, phương tiện cho hoạt động PBGDPL; phối hợp với các ngành, các cấp trong công tác PBGDPL.

+ Có hình thức khen thưởng phù hợp hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện nhiệm vụ.

b) Đơn vị chủ trì thực hiện: Các phòng thuộc Sở, các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN-GDTX được giao nhiệm vụ.

c) Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở, các cơ quan, đơn vị và tổ chức, đoàn thể có liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Cả năm 2023.

## **5. Rà soát, kiện toàn đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật**

a) Nội dung thực hiện

- Thường xuyên rà soát, kịp thời kiện toàn đội ngũ làm công tác PBGDPL đáp ứng yêu cầu thực tiễn tại cơ quan, đơn vị.

- Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn kiến thức pháp luật mới và kỹ năng, nghiệp vụ PBGDPL, phát huy vai trò đội ngũ này trong tham mưu và trực tiếp triển khai công tác PBGDPL tại cơ quan, đơn vị.

b) Đơn vị thực hiện: Các phòng thuộc Sở, các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN-GDTX được giao nhiệm vụ.

c) Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở, các cơ quan, đơn vị và tổ chức, đoàn thể có liên quan.

d) Thời gian thực hiện: Năm 2023.

## **6. Kiểm tra công tác PBGDPL**

a) Nội dung thực hiện

- Tổ chức kiểm tra về tình hình PBGDPL:

+ Văn phòng Sở phối hợp với các phòng thuộc Sở tổ chức kiểm tra thực hiện công tác PBGDPL tại các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc theo kế hoạch, khi có những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn thi hành hoặc theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

+ Văn phòng Sở có trách nhiệm xác định đối tượng, phạm vi, nội dung, thời điểm kiểm tra phù hợp với nhiệm vụ, chức năng được phân công; báo cáo và xử lý kết quả kiểm tra.

- Đối tượng kiểm tra: Phòng GDĐT các huyện, thành phố; các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN-GDTX.

- Nội dung kiểm tra

+ Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác PBGDPL của đơn vị.

+ Kết quả công tác PBGDPL, gồm: củng cố, kiện toàn, bồi dưỡng và nâng cao chất lượng hoạt động cho cán bộ làm công tác PBGDPL; nội dung, hình thức, tuyên truyền; thực hiện các Chương trình, Đề án PBGDPL; xây dựng, khai thác, quản lý Tủ sách pháp; hỗ trợ nguồn lực, đầu tư kinh phí cho công tác PBGDPL; khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân; bài học kinh nghiệm; những cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả; kiến nghị, đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động trong thời gian tới.

b) Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở phối hợp với các phòng thuộc Sở và đơn vị có liên quan triển khai thực hiện.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2023.

### **7. Tự đánh giá, chấm điểm, xếp loại hiệu quả công tác PBGDPL**

a) Nội dung thực hiện: theo Thông tư số 03/2018/TT-BTP ngày 10/3/2018 của Bộ Tư pháp quy định Bộ tiêu chí đánh giá hiệu quả công tác PBGDPL.

b) Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở; các phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN-GDTX thực hiện báo cáo theo văn bản hướng dẫn của Sở Tư pháp.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2023.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng Sở**

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nội dung của Kế hoạch; xây dựng và tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo kết quả công tác PBGDPL theo quy định.

- Phối hợp với các phòng thuộc của Sở trong việc triển khai thực hiện công tác PBGDPL.

- Phối hợp các phòng thuộc Sở và các đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra công tác PBGDPL theo nhiệm vụ được giao.

### **2. Phòng GDCT&CTHSSV**

- Chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở xây dựng kế hoạch PBGDPL trong nhà trường theo Đề án của Chính phủ, của Bộ GDĐT và của UBND tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham gia, tổ chức các cuộc tìm hiểu kiến thức pháp luật do các cấp có thẩm quyền tổ chức.

- Chủ động triển khai các nhiệm vụ nêu tại Kế hoạch này theo lĩnh vực phụ trách.

- Phối hợp với Văn phòng Sở và các đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra công tác PBGDPL tại các đơn vị; báo cáo công tác PBGDPL luật theo lĩnh vực phụ trách.

- Phối hợp với các phòng thuộc Sở đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở về công tác PBGDPL trong ngành; cập nhật các văn bản quy phạm pháp

luật mới đến Công thông tin điện tử của Sở.

### **3. Các phòng thuộc Sở**

- Chủ động triển khai các nhiệm vụ nêu tại Kế hoạch này theo lĩnh vực phụ trách.

- Phối hợp với Văn phòng Sở và các đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra công tác PBGDPL tại các đơn vị; báo cáo công tác PBGDPL theo lĩnh vực phụ trách.

### **4. Phòng GDĐT các huyện, thành phố, các đơn vị trực thuộc Sở và trung tâm GDNN-GDTX**

- Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế, chủ động xây dựng, bố trí kinh phí và tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch của cơ quan, đơn vị mình; chủ động tuyên truyền, phổ biến cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh và Nhân dân về các văn bản pháp luật liên quan đến lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của ngành.

- Phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra công tác PBGDPL năm 2023 thuộc phạm vi, lĩnh vực phụ trách, hoạt động tại đơn vị.

- Báo cáo công tác PBGDPL theo quy định về Sở (qua Văn phòng Sở): Báo cáo 06 tháng, gửi trước ngày 15/5/2023, báo cáo năm và báo cáo chấm điểm tiêu chí đánh giá hiệu quả công tác PBGDPL, gửi trước ngày 15/11/2023.

Trên đây là Kế hoạch công tác PBGDPL năm 2023 của Sở GDĐT Nam Định. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị trao đổi về Sở GDĐT (qua Văn phòng) để phối hợp giải quyết./.

#### ***Nơi nhận:***

- Bộ GDĐT;
- UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Giám đốc Sở;
- Các Phó GD Sở;
- Công đoàn GD tỉnh;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Các Phòng GDĐT;
- Các trung tâm GDNN-GDTX;
- Công TTĐT của Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Thuận**