

UBND TỈNH NAM ĐỊNH  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-TTr  
V/v triển khai công tác thanh tra, kiểm tra  
và hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ  
năm học 2024-2025

Nam Định, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Phòng GDĐT các huyện, thành phố Nam Định;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở GDĐT.

Thực hiện Luật Giáo dục, Luật Thanh tra và các văn bản hướng dẫn thi hành luật; Quyết định số 1708/QĐ-UBND ngày 12/8/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Nam Định; Hướng dẫn thanh tra, kiểm tra năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên của Bộ GDĐT và các văn bản có liên quan, Sở GDĐT triển khai công tác thanh tra, kiểm tra và hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 như sau:

#### A. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Xây dựng kế hoạch kiểm tra năm học 2024-2025, kế hoạch thanh tra năm 2025 và tổ chức thanh tra, kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương nhằm tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục theo yêu cầu của Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở GDĐT; kịp thời thanh tra, kiểm tra những vấn đề nóng, phức tạp; nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức tham gia thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra; nâng cao hiệu quả hoạt động thanh tra của Thanh tra Sở GDĐT, kiểm tra của cơ quan quản lý giáo dục các cấp (Sở GDĐT, Phòng GDĐT), kiểm tra nội bộ (KTNB) trong cơ quan quản lý giáo dục, các cơ sở giáo dục (CSGD) trong tỉnh; triển khai tổ chức việc thanh tra nội bộ trong CSGD công lập (sau khi có hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT); tăng cường phối hợp trong công tác thanh tra, kiểm tra góp phần bảo đảm kỷ cương, kỷ luật và nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kịp thời nắm bắt thông tin, phản ánh về việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học; phân định rõ trách nhiệm, quyền hạn của các tổ chức, cá nhân trong hoạt động thanh tra, kiểm tra theo quy định pháp luật và chỉ đạo của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

3. Phát hiện những bất cập trong các văn bản của cấp có thẩm quyền về công tác thanh tra, kiểm tra trong lĩnh vực giáo dục; khi cần thiết, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện văn bản cho những năm tiếp theo.

4. Tiếp tục thực hiện tốt công tác tiếp công dân (TCD); xử lý đơn, giải quyết kịp thời, có hiệu quả các vụ việc khiếu nại, tố cáo (KNTC); đồng bộ, hiệu quả các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC), thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTKCLP) theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

5. Phòng ngừa, phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý hành vi vi phạm pháp luật (nếu có). Xử lý nghiêm, kịp thời, đúng pháp luật các sai phạm (nếu có). Đẩy

manh thực hiện trách nhiệm của các chủ thể trong việc thực hiện kết luận thanh tra (KLTT), thông báo kết quả kiểm tra (TBKQKT). Thực hiện nghiêm và kịp thời việc xử phạt vi phạm hành chính (VPHC) đối với tổ chức, cá nhân có hành vi VPHC trong lĩnh vực giáo dục theo quy định.

## **B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **I. Tổ chức, triển khai thực hiện các văn bản**

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, thực hiện các văn bản về công tác thanh tra, kiểm tra, TCD, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn, giải quyết KNTC, xử lý VPHC, PCTNTC, THPTKCLP và các văn bản có liên quan tới lĩnh vực giáo dục<sup>1</sup>.

2. Tiếp tục tăng cường công tác thanh tra giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông theo Chỉ thị số 1048/CT-BGDĐT<sup>2</sup> và tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục theo yêu cầu của Bộ GDĐT tại Công văn số 623/BGDĐT-TTr<sup>3</sup>.

3. Các Phòng thuộc Sở GDĐT thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra theo chức năng quản lý nhà nước về giáo dục bảo đảm đúng thẩm quyền, quy định về công tác kiểm tra của Sở GDĐT.

4. Các Phòng GDĐT huyện, thành phố triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra theo quy định để phục vụ công tác quản lý nhà nước về giáo dục theo phân cấp tại địa phương.

5. Các CSGD thực hiện công tác KTNB có hiệu quả, phù hợp với đặc thù địa phương, đơn vị theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT. Thủ trưởng các CSGD công lập có trách nhiệm tổ chức và chỉ đạo hoạt động thanh tra nội bộ trong đơn vị (sau khi có hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT).

6. Tăng cường công tác phối hợp để nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, TCD, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn, giải quyết KNTC; xử phạt VPHC trong lĩnh vực giáo dục; thực hiện có hiệu quả các biện pháp PCTNTC, THPTKCLP.

### **II. Xây dựng lực lượng làm công tác thanh tra, kiểm tra**

1. Bồi dưỡng nghiệp vụ, nâng cao chất lượng cho đội ngũ thanh tra viên, đội ngũ công chức, viên chức được trung tập tham gia Đoàn thanh tra theo quy định của Luật Thanh tra và các văn bản hướng dẫn thi hành luật.

2. Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao nghiệp vụ công tác kiểm tra cho đội ngũ công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan, đơn vị quản lý giáo dục và các CSGD được giao nhiệm vụ, trung tập tham gia Đoàn/Tổ kiểm tra.

### **III. Công tác thanh tra, kiểm tra của Sở GDĐT**

#### **1. Thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch**

---

<sup>1</sup> Luật Thanh tra, Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Phòng, chống tham nhũng, Luật Xử lý vi phạm hành chính, Luật Giáo dục và các văn bản quy phạm pháp luật hướng dẫn thi hành Luật (các Nghị định, Thông tư) hiện hành; các quy định của Đảng và Nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí...

<sup>2</sup> Chỉ thị số 1048/CT-BGDĐT ngày 28/4/2020 của Bộ GDĐT về việc tăng cường công tác thanh tra giáo dục đáp ứng yêu cầu giáo dục phổ thông và tự chủ giáo dục đại học.

<sup>3</sup> Công văn số 623/BGDĐT-TTr ngày 28/02/2022 của Bộ GDĐT về việc tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục.

- Thanh tra Sở GDĐT xây dựng dự thảo kế hoạch thanh tra của Thanh tra Sở năm 2025, tham mưu xây dựng Kế hoạch kiểm tra năm học 2024-2025; nội dung thanh tra, kiểm tra bảo đảm trọng tâm, trọng điểm và bám sát nhiệm vụ trọng tâm theo chỉ đạo, định hướng, hướng dẫn của UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh, Bộ GDĐT (Chỉ thị số 1048/CT-BGDĐT; Công văn số 3972/BGDĐT-TTr; Công văn số 623/BGDĐT-TTr; Công văn số 3972/BGDĐT-TTr ngày 07/8/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thanh tra, kiểm tra năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;...).

- Sở GDĐT tổ chức thực hiện thanh tra, kiểm tra chuyên ngành đối với Phòng GDĐT. Trong đó chú trọng thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của Phòng GDĐT trong việc thực hiện chức năng, quyền hạn, nhiệm vụ quản lý nhà nước về giáo dục tại địa phương được UBND cấp huyện giao.

- Theo phân cấp quản lý, Sở GDĐT tổ chức thực hiện thanh tra<sup>4</sup>, kiểm tra, Phòng GDĐT tổ chức thực hiện kiểm tra việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao của CSGD; việc chấp hành pháp luật chuyên ngành về giáo dục, quy định về chuyên môn - kỹ thuật, quy tắc quản lý đối với CSGD, đơn vị, tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi quản lý chuyên ngành về giáo dục của Sở GDĐT. Trong đó chú trọng thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị.

## **2. Thanh tra, kiểm tra, giám sát các kỳ thi, cuộc thi, hội thi**

- Căn cứ phạm vi, mức độ và yêu cầu của mỗi kỳ thi, cuộc thi, hội thi, Sở GDĐT, Phòng GDĐT chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, giám sát các kỳ thi, cuộc thi, hội thi theo phân cấp quản lý nhà nước về giáo dục và theo yêu cầu, chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Theo chỉ đạo, yêu cầu của cấp có thẩm quyền (Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo thi cấp tỉnh, Giám đốc Sở GDĐT) và căn cứ phạm vi, mức độ, yêu cầu của mỗi kỳ thi do Sở GDĐT chủ trì tổ chức, Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu Giám đốc Sở GDĐT tổ chức thanh tra, kiểm tra các kỳ thi theo quy định.

## **3. Thanh tra, kiểm tra đột xuất**

Sở GDĐT cập nhật các văn bản chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền, đồng thời thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin phản ánh của dư luận, phương tiện thông tin đại chúng về các tiêu cực, sai phạm trong giáo dục để kịp thời tổ chức thanh tra, kiểm tra đột xuất theo thẩm quyền để chấn chỉnh công tác quản lý, hoạt động giáo dục và xử lý sai phạm (nếu có) theo quy định.

## **IV. Công tác kiểm tra của Phòng GDĐT**

1. Theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền quản lý nhà nước về giáo dục được UBND cấp huyện giao, các Phòng GDĐT tổ chức thực hiện công tác kiểm tra bảo đảm trọng tâm, trọng điểm, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ quản lý nhà nước về giáo dục tại địa phương.

2. Các Phòng GDĐT chỉ đạo các CSGD trực thuộc tổ chức thực hiện công

---

<sup>4</sup> Thanh tra hành chính đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc Sở GDĐT. Thanh tra chuyên ngành đối với các cơ sở giáo dục thuộc, cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự quản lý nhà nước về giáo dục của Sở GDĐT.

tác KTNB theo hướng dẫn của Sở GDĐT tại Công văn số 1591/SGDĐT-TTr ngày 28/8/2024 về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ cơ sở giáo dục từ năm học 2024-2025 bảo đảm trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của CSGD đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

## **V. Công tác thanh tra nội bộ, kiểm tra nội bộ của các CSGD**

### **1. Công tác kiểm tra nội bộ CSGD**

Căn cứ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT, nhiệm vụ giáo dục trọng tâm của từng cấp học, từng lĩnh vực công tác trong năm học, Thủ trưởng CSGD chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác KTNB của đơn vị có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của CSGD đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao theo hướng dẫn của Sở GDĐT tại Công văn số 1591/SGDĐT-TTr.

### **2. Hoạt động thanh tra nội bộ trong CSGD công lập**

Thủ trưởng các CSGD công lập có trách nhiệm cập nhật, nghiên cứu Điều 115 Luật Thanh tra, các Điều 66, 67, 68 Nghị định số 43/2023/NĐ-CP<sup>5</sup> ngày 30/6/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan; căn cứ điều kiện thực tế của đơn vị để có biện pháp tổ chức và chỉ đạo hoạt động thanh tra nội bộ trong đơn vị theo quy định (sau khi có hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT).

## **VI. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo**

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác TCD, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn, giải quyết KNTC theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT<sup>6</sup> và các cấp có thẩm quyền.

## **VII. Chấp hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTNTC theo hướng dẫn tại quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước<sup>7</sup>, nhất là Quy định số 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Bộ Chính trị quy định chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới, Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực hướng dẫn một số nội dung về công tác phòng, chống tiêu cực và Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực và PCTNTC trong công tác cán bộ; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham

<sup>5</sup> Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra.

<sup>6</sup> Công văn số 1415/SGDĐT-TTr ngày 08/09/2022 của Sở GDĐT về việc tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác TCD, giải quyết KNTC từ năm 2022; Quyết định số 525/QĐ-SGDĐT ngày 26/03/2024 của Sở GDĐT về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của Sở GDĐT; Công văn số 1304/SGDĐT-TTr ngày 24/07/2024 của Sở GDĐT về việc tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác TCD gắn với giải quyết KNTC, KNPA trong năm 2024 và các năm tiếp theo;...

<sup>7</sup> Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 134/2021/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; các quy định của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí...

những, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; triển khai thực hiện việc tập hợp bộ chỉ số đánh giá công tác PCTN năm 2024 theo chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền.

2. Thực hiện có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, các biện pháp PCTNTC theo Công văn số 1748/SGDDĐT-TTr<sup>8</sup>, Công văn số 2316/SGDDĐT-TTr<sup>9</sup>, Kế hoạch số 2332/KH-SGDĐT<sup>10</sup>, Kế hoạch số 174/KH-SGDĐT<sup>11</sup>. Đồng thời thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 23 Luật Phòng, chống tham nhũng và các Điều 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 Mục 3 Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; thực hiện Quy định số 114-QĐ/TW, Quy định số 131-QĐ/TW, Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW, Quy định số 144-QĐ/TW. Trong đó chú ý thực hiện việc rà soát, thông tin và báo cáo kịp thời về Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở) đối với các trường hợp xung đột lợi ích theo 09 dấu hiệu xung đột lợi ích được quy định, hướng dẫn tại Điều 29 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và các trường hợp có quan hệ gia đình đồng thời đảm nhiệm các chức danh có liên quan theo quy định tại khoản 5 Điều 6 Quy định số 114-QĐ/TW để Sở GDĐT chỉ đạo thực hiện kịp thời việc áp dụng các biện pháp kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định.

3. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các nội dung của Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 25/04/2022 của UBND tỉnh Nam Định triển khai thực hiện Nghị quyết số 30/NQ-CP ngày 11/3/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” theo Kết luận Hội nghị lần thứ Tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII; Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 09/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp của tỉnh Nam Định; Công văn số 833/SGDDĐT-TTr-VP ngày 11/7/2019 của Sở GDĐT về việc tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ;...

4. Thực hiện có hiệu quả Chương trình THPTKCLP năm 2024 của Sở GDĐT<sup>12</sup> và đơn vị. Gắn việc THPTKCLP với công tác PCTNTC tại cơ quan, đơn vị.

5. Kịp thời thông tin, báo cáo tình hình, kết quả giải quyết lên cấp trên quản lý trực tiếp khi có vụ việc tham nhũng, tiêu cực, vi phạm về THPTKCLP để phục vụ công tác quản lý; thực hiện báo cáo đột xuất về Sở GDĐT khi được yêu cầu. Báo cáo phải bằng văn bản về Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở) để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở phục vụ công tác quản lý.

## **VIII. Thực hiện quy định về công khai trong lĩnh vực giáo dục**

<sup>8</sup> Công văn số 1748/SGDDĐT-TTr ngày 02/11/2022 về việc tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và triển khai một số nhiệm vụ, giải pháp về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong thời gian tới.

<sup>9</sup> Công văn số 2316/SGDDĐT-TTr ngày 21/12/2023 về việc tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và triển khai một số nhiệm vụ, giải pháp thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong năm 2023 và thời gian tiếp theo.

<sup>10</sup> Kế hoạch số 2332/KH-SGDĐT ngày 25/12/2023 về Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030.

<sup>11</sup> Kế hoạch số 174/KH-SGDĐT ngày 30/01/2024 về Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024.

<sup>12</sup> Quyết định số 73/QĐ-SGDĐT ngày 23/02/2024 của Sở GDĐT về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

Các CSGD cập nhật, nghiên cứu, quán triệt và tổ chức thực hiện có chất lượng, hiệu quả công tác công khai bảo đảm đầy đủ, chính xác nội dung công khai, đủ cách thức công khai, đúng thời điểm công khai theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản quy phạm pháp luật liên quan.

### **IX. Thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục**

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt tới đội ngũ công chức, viên chức, người lao động, người học trong ngành giáo dục và các cá nhân có liên quan các nội dung của Nghị định số 04/2021/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 127/2022/NĐ-CP<sup>13</sup> và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT<sup>14</sup>, các cấp có thẩm quyền; xử lý, xử phạt các hành vi VPHC trong lĩnh vực giáo dục (nếu có) kịp thời, nghiêm minh, đúng thẩm quyền theo quy định.

### **X. Thi hành pháp luật về bồi thường Nhà nước trong lĩnh vực giáo dục**

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt tới đội ngũ công chức trong ngành giáo dục và các cá nhân có liên quan các nội dung Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước năm 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành luật<sup>15</sup>; văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT<sup>16</sup>, các cấp có thẩm quyền.

### **XI. Thực hiện kết luận thanh tra, thông báo kết quả kiểm tra, quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo**

1. Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu lực, hiệu quả việc ban hành KLTT, TBKQKT bảo đảm kịp thời, đúng quy định; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện KLTT, TBKQKT và các văn bản chỉ đạo xử lý về thanh tra, kiểm tra, giải quyết KNTC theo quy định.

2. Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân là đối tượng thanh tra có trách nhiệm chấp hành, tổ chức, triển khai thực hiện nghiêm túc KLTT theo quy định của pháp luật về thanh tra; Thủ trưởng các Phòng thuộc Sở, Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố thực hiện đầy đủ trách nhiệm trong việc thực hiện KLTT theo quy định; báo cáo về cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân là đối tượng kiểm tra có trách nhiệm chấp hành và tổ chức thực hiện nghiêm túc, kịp thời các kiến nghị trong TBKQKT; báo cáo về cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

4. Chấp hành quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo theo quy định.

<sup>13</sup> Nghị định số 04/2021/NĐ-CP ngày 22/01/2021 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục; Nghị định số 127/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 04/2021/NĐ-CP ngày 22/01/2021 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục.

<sup>14</sup> Công văn số 71/SGDĐT-TTr ngày 12/01/2024 của Sở GDĐT về việc triển khai, tổ chức thực hiện công tác thi hành pháp luật về xử lý VPHC năm 2024.

<sup>15</sup> Nghị định số 68/2018/NĐ-CP ngày 15/5/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; Thông tư số 08/2019/TT-BTP ngày 10/12/2019 của Bộ Tư pháp quy định biện pháp thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về công tác bồi thường Nhà nước; Thông tư số 09/2019/TT-BTP ngày 10/12/2019 của Bộ Tư pháp quy định biện pháp hỗ trợ, hướng dẫn người thiệt hại thực hiện thủ tục yêu cầu bồi thường Nhà nước.

<sup>16</sup> Công văn số 473/SGDĐT-TTr ngày 26/3/2024 của Sở GDĐT về việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác bồi thường của Nhà nước năm 2024.

## **XII. Phối hợp trong hoạt động thanh tra, kiểm tra**

### **1. Phối hợp với Thanh tra tỉnh**

Thanh tra Sở GDĐT xây dựng Dự thảo Kế hoạch thanh tra năm 2025 của Thanh tra Sở, báo cáo Giám đốc Sở GDĐT xem xét, quyết định để gửi Thanh tra tỉnh tổng hợp vào kế hoạch thanh tra của tỉnh; phối hợp xử lý sau thanh tra, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo theo quy định của pháp luật.

### **2. Công tác phối hợp khác**

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các Phòng thuộc Sở, các Phòng GDĐT trong việc tham mưu Lãnh đạo Sở xây dựng Kế hoạch kiểm tra năm học 2024-2025 của Sở GDĐT.

- Các Phòng GDĐT phối hợp với Thanh tra cấp huyện tham mưu UBND cấp huyện thực hiện thanh tra hành chính đối với CSGD trực thuộc.

- Các Phòng thuộc Sở, các Phòng GDĐT, CSGD công lập trong tỉnh phối hợp Thanh tra Sở trong công tác lựa chọn, giới thiệu, cử công chức, viên chức đủ tiêu chuẩn để tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ, trung tập tham gia các Đoàn thanh tra, kiểm tra; giải quyết KNTC, xử lý VPHC trong lĩnh vực giáo dục theo yêu cầu của Sở GDĐT, đề nghị của Thanh tra Sở.

- Sở GDĐT cử người đủ tiêu chuẩn tham gia các Đoàn thanh tra, kiểm tra của Bộ GDĐT và các cơ quan hữu quan trong tỉnh khi có yêu cầu.

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **I. Thanh tra Sở**

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về thanh tra, kiểm tra, TCD, giải quyết KNTC, PCTNTC, THPTKCLP; về xử lý VPHC, bồi thường Nhà nước, công khai trong lĩnh vực giáo dục.

2. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho công chức, viên chức thuộc diện được trung tập tham gia thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra.

3. Xây dựng Dự thảo Kế hoạch thanh tra năm 2025, tham mưu xây dựng Kế hoạch kiểm tra năm học 2024-2025 của Sở GDĐT; tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch thanh tra năm 2024<sup>17</sup> và triển khai thực hiện Kế hoạch thanh tra năm 2025 khi được UBND tỉnh phê duyệt; theo dõi việc tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra năm học 2024-2025.

4. Tiếp tục hướng dẫn các Phòng GDĐT xây dựng Kế hoạch kiểm tra; các CSGD xây dựng kế hoạch KTNB bảo đảm phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, đơn vị.

5. Chủ trì hướng dẫn các CSGD công lập triển khai tổ chức việc thanh tra nội bộ (sau khi có hướng dẫn của Bộ GDĐT).

6. Phối hợp với Phòng Kế hoạch tài chính, Văn phòng tham mưu với Giám đốc Sở để bố trí kinh phí và các điều kiện bảo đảm cho công tác thanh tra, TCD, giải quyết KNTC, PCTNTC,...; chế độ chính sách cho cán bộ quản lý, công chức, viên chức làm công tác thanh tra theo quy định.

---

<sup>17</sup> Quyết định số 2555/QĐ-UBND ngày 20/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định về việc ban hành Kế hoạch thanh tra năm 2024.

## **II. Các Phòng thuộc Sở**

1. Thực hiện phối hợp trong công tác thanh tra, giải quyết KNTC của Sở GDĐT theo quy định.

2. Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác PCTNTC, THPTKCLP đúng quy định của Đảng, Nhà nước và các văn bản liên quan.

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, các phòng chuyên môn thuộc Sở chỉ đạo, hướng dẫn các CSGD tổ chức thực hiện việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các CSGD theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản khác có liên quan theo yêu cầu của Bộ GDĐT.

3. Phòng thuộc Sở được giao nhiệm vụ chủ trì từng cuộc kiểm tra (kiểm tra theo Kế hoạch kiểm tra đã được Giám đốc phê duyệt, kiểm tra đột xuất) phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức các cuộc kiểm tra theo đúng quy định về công tác kiểm tra của Sở GDĐT tại Quyết định số 1063/QĐ-SGDĐT ngày 21/8/2023.

## **III. Phòng GDĐT các huyện, thành phố**

1. Phối hợp Thanh tra Sở GDĐT, Thanh tra huyện, thành phố trong công tác thanh tra, kiểm tra, TCD, giải quyết KNTC, PCTNTC, THPTKCLP; về xử lý VPHC, bồi thường Nhà nước, công khai trong lĩnh vực giáo dục trên địa bàn huyện, thành phố theo quy định.

2. Xây dựng lực lượng làm nhiệm vụ kiểm tra bảo đảm số lượng, chất lượng đáp ứng nhiệm vụ được giao.

3. Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra năm học 2024-2025 theo phân cấp quản lý nhà nước về giáo dục tại địa phương bảo đảm trọng tâm, trọng điểm, đúng tiến độ, có hiệu lực, hiệu quả, đúng quy định, tránh chồng chéo trong công tác thanh tra, kiểm tra,... đối với các CSGD trực thuộc.

4. Chỉ đạo, hướng dẫn các CSGD thực hiện công tác KTNB năm học 2024-2025 bảo đảm có trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác quản trị trường học, quản lý giáo dục tại địa phương, đơn vị.

5. Chỉ đạo, hướng dẫn các CSGD công lập triển khai tổ chức việc thanh tra nội bộ (sau khi có hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT).

## **IV. Các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trong tỉnh**

1. Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác PCTNTC, TCD, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn, giải quyết KNTC theo đúng thẩm quyền, đúng quy định của pháp luật; phối hợp với cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp giải quyết kịp thời các vụ việc, đồng thời phối hợp với các cơ quan có liên quan để giải quyết các vụ việc phức tạp.

2. Tổ chức thực hiện việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các CSGD theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản khác có liên quan theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

3. Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch KTNB năm học 2024-2025 theo hướng dẫn của Sở GDĐT tại Công văn số 1591/SGDĐT-TTr có trọng tâm, trọng điểm bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác quản trị nhà trường, quản lý giáo dục tại đơn vị; kịp thời triển khai tổ chức việc thanh tra nội bộ (sau khi có hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT).

## **D. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO**

### **I. Báo cáo định kỳ**

#### **1. Đối với các phòng GDĐT**

- Kế hoạch kiểm tra năm học 2024-2025: nộp về Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở) trước ngày 27/9/2024.

- Nội dung sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025 về lĩnh vực công tác kiểm tra được xây tích hợp trong Báo cáo sơ kết học kỳ I (nếu có) theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Báo cáo tổng kết công tác kiểm tra năm học 2024-2025: nộp về Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở) trước ngày 06/6/2025.

#### **2. Các CSGD trực thuộc Sở**

Nội dung sơ kết học kỳ I, tổng kết năm học 2024-2025 về lĩnh vực công tác kiểm tra nội bộ, thanh tra nội bộ trong CSGD được xây tích hợp trong Báo cáo sơ kết học kỳ I và Báo cáo tổng kết năm học theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

#### **3. Đối với các CSGD trực thuộc Phòng GDĐT và các CSGD khác**

Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định của các cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp và các cấp có thẩm quyền theo quy định.

### **II. Báo cáo đột xuất**

1. Khi có vụ việc xảy ra liên quan đến công tác thanh tra, kiểm tra, xử lý đơn, giải quyết KNTC, xử lý VPHC, PCTNTC, thực hiện công khai trong CSGD (kể cả khi đã giải quyết), cơ quan, tổ chức, đơn vị báo cáo bằng văn bản về Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở) để nắm bắt, tổng hợp phục vụ công tác quản lý.

2. Báo cáo các vụ việc theo yêu cầu của Sở GDĐT và cấp có thẩm quyền.

Trong quá trình triển khai thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, TCD, giải quyết KNTC, PCTNTC, THPTKCLP, xử lý VPHC, bồi thường Nhà nước, công khai trong lĩnh vực giáo dục năm học 2024-2025, nếu có vướng mắc cần phản ánh kịp thời về Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở) để phối hợp giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thanh tra Bộ GDĐT;
- Thanh tra tỉnh Nam Định;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Công đoàn ngành GDĐT;
- Công TTĐT của Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Vũ Đức Thọ**